



# COMUNE DI AGNA

PROVINCIA DI PADOVA

ORIGINALE

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 7

**Oggetto: FABBISOGNO DEL PERSONALE TRIENNIO 2019/2021.**

L'anno duemiladiciannove il giorno ventiquattro del mese di gennaio alle ore 12:35, nella sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello nominale risultano

<b>PIVA GIANLUCA</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>POMETTO ANDREA</b>	<b>ASSESSORE VICESIN.</b>	<b>A</b>
<b>RAMPAZZO ERIKA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>FORIN ROBERTO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>

Partecipa alla seduta la dott.ssa LAURA BONDONI, Segretario Generale.

Il Sig. PIVA GIANLUCA nella sua qualità di SINDACO, assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Comunicata in elenco ai Capigruppo consiliari, contestualmente alla pubblicazione,  
ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 18 agosto 2000, N. 267

N. 26 REG. PUBBL.

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE (art. 124 D. Lgs. 267/2000)

Il sottoscritto certifica che copia del presente atto deliberativo viene pubblicato all'Albo Pretorio on line per quindici giorni consecutivi dal  
24 GEN 2019 ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, N. 267.

Agna, li .....24 GEN. 2019.....

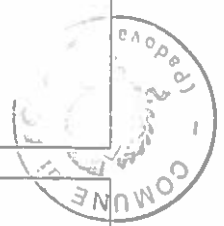
Il Responsabile del Servizio  
dott. Gianluca Piva

### ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA' (art. 134, comma 3, D. Lgs. 267/2000)

La presente deliberazione E' DIVENUTA ESECUTIVA in data \_\_\_\_\_ decorso il termine di dieci giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio on line ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D. Lgs. 18.08.2000, N. 267.

Agna, li .....

Il Segretario Generale  
dott.ssa Laura Bondoni



**Oggetto: FABBISOGNO DEL PERSONALE TRIENNIO 2019/2021.**

## LA GIUNTA COMUNALE

### **Premesso che:**

- l'art. 91 del TUEL, approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, stabilisce che gli enti locali sono tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno di personale al fine di assicurare “funzionalità ed ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio”, avendo come obiettivo la riduzione programmata delle spese di personale;
- l'art. 6 del D.lgs. N. 165/2001 stabilisce l'obbligo di adottare il *piano triennale dei fabbisogni*, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente
- l'art. 33 del D. lgs. N. 165/2001, come sostituito dall'art. 16 della L. n. 183/2011, stabilisce che: *-1. Le pubbliche amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevano comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'articolo 6, comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica.*  
*-2. Le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere(...);*

Visto l'art. 22, comma 1, del D. Lgs. n. 75/2017, il quale prevede che le linee di indirizzo per la pianificazione di personale di cui all'art. 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come introdotte dall'art. 4, del D. Lgs. n. 75/2017, sono adottate entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del medesimo decreto e che, in sede di prima applicazione, il divieto di cui all'art. 6, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. si applica a decorrere dal 30/03/2018 e comunque solo decorso il termine di sessanta giorni dalla pubblicazione delle stesse;

**Considerato** che con il Decreto 8/05/2018 il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le predette “Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche;

**Constatato** che con l'approvazione del D.Lgs. n. 75/2017 di riforma al pubblico impiego, si va verso il superamento del concetto tradizionale di “dotazione organica”: il piano triennale dei fabbisogni deve essere orientato, da un punto di vista strategico, all'individuazione del personale in relazione alle funzioni istituzionali ed agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini. Per dare maggiore flessibilità a tale strumento, pur strettamente correlato con l'organizzazione degli uffici, la “dotazione organica” non deve essere più espressa in termini numerici (numero di posti), ma in un valore finanziario di spesa potenziale massima imposta come vincolo esterno dalla legge (l'indicatore di spesa potenziale massima resta pertanto quello previsto come tetto massimo alla spesa di personale, ovvero il limite imposto dall'art. 1, commi 557 – spesa media triennio 2011/2013 della L. n. 296/2006);

**Rilevato** che la dotazione organica dell'Ente, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, comma 557 della L 296/2006 e s.m.i., è pari a € 450.031,28;

**Accertato che** non si rilevano situazioni di soprannumero o eccedenze di personale nell'organico, anche in relazione agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini;

**Considerato che** il Comune di Agna non incorre nel divieto di assunzione di personale in quanto:

- ha rideterminato la dotazione organica del personale e non sono state rilevate eccedenze di personale;
- ha rispettato il patto di stabilità interno per l'anno 2017, come risulta dalla certificazione trasmessa al MEF, e il bilancio di previsione 2018 è stato improntato al medesimo risultato;
- la spesa di personale, calcolata ai sensi dell'art.1, comma 557 della L 296/2006 dell'anno 2017 è inferiore alla spesa media del triennio 2011/2012/2013 ed il bilancio di previsione 2018/2020 è stato improntato al medesimo risultato;

**Atteso che:**

- all'art. 1, comma 557 L.296/2006 la lettera a) è stata abrogata dall'art. 16 del D.L. 113/2016 – convertito in L. 160/2016 (riduzione incidenza percentuale della spesa di personale sulle spese correnti);
- la Corte Costituzionale con sentenza n. 272/2015 ha dichiarato l'illegittimità della sanzione sul mancato rispetto dei tempi medi di pagamento di cui all'art. 41, comma 2 del D.L. 66/2014 – L. 89/2014 (divieto di assunzione di personale);

**Preso atto** che nel corso del 2019 si prevedono:

- la cessazione per dimissioni del responsabile dell'area 2-servizi finanziari, cat D
- il pensionamento di un istruttore amministrativo, cat.C
- il pensionamento di un operaio, cat.B1

e ritenuto di procedere come di seguito:

- cessazione del responsabile dell'area 2-servizi finanziari, cat D: le dimissioni decorrono dal 1/2/2019. La possibilità di sostituzione si avrà nel 2020 (anno successivo a quello di cessazione). Non c'è in servizio alcuna figura fungibile. L'ente non può privarsi per un anno della figura del ragioniere comunale, pena paralisi totale delle attività. Conseguentemente si rende necessario procedere ad una assunzione a tempo determinato (fino all'assunzione a tempo indeterminato nel 2020), part time in via sperimentale -18 ore - di un istruttore direttivo contabile-cat.D, da reperire tramite utilizzo di graduatoria di altro ente. Trattasi di situazione eccezionale, transitoria, cui non si può far fronte con risorse presenti, e tale da comportare gravi danni all'ente. Quanto al limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28, del d.l. n. 78/2010, atteso che l'ente non ha effettuato assunzioni di personale con contratto di lavoro a tempo determinato né nel 2009, né nel triennio 2007-2009, si richiama la deliberazione n. 1/2017 della Corte dei Conti - sezione autonomie
- pensionamento di un istruttore amministrativo, cat.C: sostituzione con mobilità volontaria, se possibile, o assunzione tramite utilizzo di graduatoria di altro ente (nel 2020)
- pensionamento di un operaio, cat.B1: sostituzione con mobilità volontaria, se possibile, o assunzione tramite centro per l'impiego (nel 2020)

**Vista** l'allegata relazione del Responsabile dei servizi finanziari - allegato B - dalla quale si desume che:

- |  |              |
|--|--------------|
| - spesa di personale media anni 2011/2013: | € 450.031,28 |
| - capacità assunzionale residua:           | € 5.058,00   |
| - spesa del personale in servizio:         | € 410.152,00 |

**Dato atto** che il Consiglio comunale, con provvedimento n. 3 in data 10/01/2019, ha deliberato la

costituzione di una convenzione di segreteria con i comuni di Arre e Ponso, attribuendo al comune di Agna la quota del 50% delle relative spese, quantificabili in euro 50.132,33 annui. Nella precedente convenzione, da maggio 2018 e fino alla costituzione della nuova convenzione (prevista per febbraio 2019), il comune di Agna partecipa per il 33,3%. La maggior spesa, quindi, è ampiamente contenuta entro i limiti di legge

**Acquisito** il parere favorevole del Revisore del conto, che si allega – Allegato C;

**Rilevato** che del contenuto del presente provvedimento è stata fornita la prescritta informazione alle Organizzazioni sindacali in data 22.01.2019 (prot. N. 756), ai sensi dell'art. 6, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

**Visti** i pareri istruttori espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1 del T.U.E.L. n. 267/2000, allegato "A" al presente atto;

**Unanime**

### DELIBERA

1. di approvare il seguente Piano triennale dei fabbisogni di personale 2019/2021:

- struttura attuale, che si intende mantenere invariata:

*AREA 1*

Istruttore direttivo amministrativo cat. D	1
Agente Polizia Locale	1 (part-time 18/36)

*AREA 2*

Istruttore direttivo contabile cat. D	1
Istruttore contabile cat. C	1

*AREA 3*

Istruttore direttivo amministrativo cat. D	1
Istruttore amministrativo cat. C	1

*AREA 4*

Istruttore direttivo tecnico cat. D	1
-------------------------------------	---

*AREA 5*

Istruttore direttivo tecnico cat. D	1
operaio cat. B1	1

- azioni previste nel corso del triennio 2019/2021

Istruttore direttivo contabile cat. D <i>Dimissioni 2019</i>	Assunzione a tempo determinato (fino al 31/12/2019) part time 18 ore in via sperimentale e assunzione a tempo indeterminato e pieno dal 2020
Istruttore amministrativo cat.C <i>Pensione 2019</i>	Sostituzione immediata tramite mobilità volontaria se possibile o assunzione nel 2020
Operaio cat. B1 <i>Pensione 2019</i>	Sostituzione immediata tramite mobilità volontaria se possibile o assunzione nel 2020

2. di dare atto che, rimanendo invariata la dotazione di personale, rimarrà invariata anche la

relativa spesa teorica. L'unico aumento, quantificabile in circa euro 16.000,00 deriverà dall'incremento dell'ufficio del Segretario comunale (18 ore anziché 12). La spesa reale, nel 2019, sarà inferiore: Istruttore direttivo contabile part time e sostituzione pensionamenti incerta.

3. di dare atto che non emergono situazioni di personale in esubero ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i..

Con separata votazione unanime e palese **la Giunta Comunale dichiara** il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000.

=====

- Allegati: - Allegato A (pareri ex D. Lgs. 267/2000)  
- allegato B (relazione del Responsabile finanziario)  
- allegato C (parere preventivo del Revisore dei Conti)

Allegato "A" alla deliberazione G.C. n. 7 del 24.1.2019

**OGGETTO: FABBISOGNO DEL PERSONALE TRIENNIO 2019/2021**

PARERI, ai sensi del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, in ordine alla PROPOSTA di DELIBERAZIONE

**IL RESPONSABILE DELLA 1^ AREA**  
**"AFFARI GENERALI, SEGRETERIA, SERVIZI SOCIALI E VIGILANZA"**  
(giusto decreto sindacale N. 5/2018 del 2.7.2018 prorogato con decreto sindacale N. 13/2018 del 28.12.2018)

Esaminata la proposta di deliberazione da sottoporre alla G.C. relativa all'oggetto suddetto;  
ai sensi dell'articolo 49, comma 1 del D. Lgs. 267/2000;

**ESPRIME**

il seguente parere in ordine alla **REGOLARITÀ TECNICA** attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente proposta di deliberazione:

**FAVOREVOLE.** \_\_\_\_\_

**CONTRARIO** per le seguenti motivazioni: \_\_\_\_\_

**NON DOVUTO** per le seguenti motivazioni: \_\_\_\_\_

Agna,li 22/01/19

IL RESPONSABILE DELLA 1^ AREA  
dott. Gianluca Piva



**IL RESPONSABILE DELLA 2^ AREA "ECONOMICA E FINANZIARIA"**  
(giusto decreto sindacale N. 6/2018 del 2.7.2018 prorogato con decreto sindacale N. 13/2018 del 28.12.2018)

Esaminata la proposta di deliberazione da sottoporre alla Giunta Comunale relativa all'oggetto suddetto;

visto il parere tecnico \_\_\_\_\_ rilasciato in data 22/01/2019 ;

atteso che la proposta stessa ~~COMPORTA~~ **NON COMPORTA** riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 153, comma 5, del D. Lgs. 267/2000;

**ESPRIME**

il seguente parere in ordine alla regolarità contabile, della presente proposta di deliberazione

**FAVOREVOLE** dando atto, se avente incidenza diretta nella contabilità dell'Ente, dell'avvenuta registrazione della prenotazione di impegno e/o di accertamento sul/i capitolo/i indicato/i nella proposta stessa.

**CONTRARIO** per le seguenti motivazioni: \_\_\_\_\_

**NON DOVUTO.**

Agna,li 22/01/2019

IL RESPONSABILE DELLA 2^ AREA  
Rag. Luciana Lazzarin



**SPESA DEL PERSONALE ANNO 2018**

Precisato che l'art. 1, comma 557, della Legge n. 296/2006, riscritto dall'art. 3 del D.L. 90/2014 stabilisce che gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano a decorrere dall'anno 2014, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011/2013 e dato atto che la spesa media del triennio 2011/2013 per il Comune di Agna ammonta a € 450.031,28.

Si evidenzia nel seguente prospetto la spesa del personale per l'anno 2018, calcolata sulla base dei rapporti di lavoro durante l'anno, senza reimputazione da FPV dopo il riaccertamento ordinario dei Residui Rendiconto2017 e senza applicazione dell'Avanzo di amministrazione per fondo risorse decentrate anno 2017:

	<b>Triennio 2011-2013</b>	<b>Previsione 2018</b>
Spese EX intervento 1	423.888,11	399.166,00
Spese intervento 03 cap1019-1039-1069 1870-1870/1-1850-1860-1860/1-1215-1216	3.979,00	24.563,00
Irap + CAP 1217	26.672,42	25.013,00
Altre spese per il personale ex cap 2146		11.401,21
<b>Totale spesa di personale</b>	<b>454.539,53</b>	<b>460.143,21</b>
- Componenti escluse	4.508,25	49.991,21 (cap 1019-1039-1007- 2146-ARRE 2164- 2163-2166-1860 1860/1 )
- incentivi progettazione e rogito		
<b>Totale spesa netta "consolidata"</b>	<b>450.031,28</b>	<b>410.152,00</b>

Agna, 15/01/2018



IL RESPONSABILE DELL'AREA  
 ECONOMICA-FINANZIARIA  
 Lazzarin (ag. Luciana)

*Luciana Lazzarin*

**COMUNE DI AGNA (PD)**  
**PARERE SU PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO**

Oggi 22 del mese di gennaio 2019 Il Revisore Unico ha esaminato la proposta di delibera di Giunta Comunale avente ad oggetto: "Fabbisogno del personale triennio 2019/2021".

Preso atto della documentazione relativa alla programmazione triennale del fabbisogno di personale del Comune di Agna anni 2019-2020-2021,

Vista la normativa in tema di contenimento della spesa pubblica:

- L'art. 91 del TUEL, approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, stabilisce che gli enti locali sono tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno di personale;
- l'art. 1 - comma 557, della legge n. 296/2006 come modificato dall'art. 14 - comma 7, D.L. n. 78/2010, impone, agli enti sottoposti al patto di stabilità interno, l'obbligo di riduzione della spesa del personale;
- l'art. 1, comma 557-quater, della L. 296/2006, introdotto dal D.L. 90/2014, convertito nella legge 114/2014, dispone che gli Enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013;

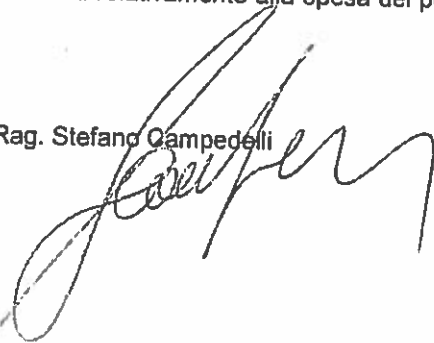
Dato atto che l'art. 19, comma 8, della Finanziaria 2002 stabilisce che: "A decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli enti locali di cui all'articolo 2 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni, e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate."

**ACCERTA**

Ai sensi dell'art. 19, comma 8, della Legge n. 448/2001 (Finanziaria 2002) e s.m.i. che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale relativamente al Piano 2019-2020-2021 sono improntati al rispetto della normativa vigente in ordine al principio di contenimento della spesa di personale. Nel contempo suggerisce all'Amministrazione di essere molto oculati relativamente alla spesa del personale visti gli aumenti dei costi relativi al nuovo contratto firmato.

Zevio, 22 gennaio 2019

Rag. Stefano Campedelli



COMUNE DI AGNA Provincia di Padova
23 GEN 2019
Prot. n° 586 Cat. 4





Verbale letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
PIVA GIANLUCA



IL SEGRETARIO GENERALE  
DOTT.SSA LAURA BONDONI