

**SCHEMA PERFORMANCE ED OBIETTIVI PER DIPENDENTI**

<b>Soggetto valutato</b>	<b>Andrea Tasinato</b>
<b>Categoria e Profilo professionale</b>	<b>D1/D4 – Istruttore direttivo Area Tecnica</b>
<b>Settore/Unità organizzativa di riferimento</b>	<b>4^ AREA</b>
<b>Soggetto Valutatore</b>	<b>Nucleo di valutazione</b>

**PERFORMANCE**

<b>Missione: 1</b>	<b>Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>				
<b>Programma: 2</b>	<b>Segreteria generale</b>				
<b>Esercizio di riferimento</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>		
<b>Performance per la valutazione individuale</b>	<b>fornitura beni e servizi</b>				
<b>Finalità e risultati da raggiungere:</b>	<b>Gestione dei processi</b>				
	<b>Fasi</b>			<b>Scadenza</b>	<b>% Realizzazione</b>
Affidamenti				<b>dic-18</b>	
Esecuzione				<b>dic-18</b>	
<b>Indicatore</b>	<b>Formula di calcolo</b>	<b>Peso % (non obbligatorio)</b>	<b>Valori attesi</b>	<b>Valore effettivo</b>	<b>% raggiungimento</b>
Utilizzo piattaforma Mepa per l'individuazione degli operatori economici	n. affidamenti su totale		<b>50%</b>		
affidamenti procedure comparative	n. affidamenti con procedure comparative su n. affidamenti totali		<b>80%</b>		
Importo affidamenti	valore importo liquidato complessivo su valore importo complessivo previsto in bilancio		<b>90%</b>		
corretta gestione processi	n. attestazioni corretta esecuzione su n. atti liquidazione		<b>100%</b>		
Controllo documentazione a supporto atto liquidatorio	N° liquidazioni controllate su n° liquidazioni totali		<b>100%</b>		
<b>Totale % realizzazione Indicatori</b>					

**PERFORMANCE**

<b>Missione: 14</b>	<b>Sviluppo economico e competitività</b>			
<b>Programma: 4</b>	<b>Reti ed altri servizi di pubblica utilità</b>			
<b>Esercizio di riferimento</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	

<b>Performance per la valutazione individuale</b>	<b>Rilascio, controllo pratiche edilizie e commerciali</b>				
<b>Finalità e risultati da raggiungere:</b>	<b>Corretta gestione delle procedure e dei processi</b>				
<b>Fasi</b>				<b>Scadenza</b>	<b>% Realizzazione</b>
Suap edilizia				<b>dic-18</b>	
Abusi edilizi				<b>dic-18</b>	
<b>Indicatore</b>	<b>Formula di calcolo</b>	<b>Peso % (non obbligatorio)</b>	<b>Valori attesi</b>	<b>Valore effettivo</b>	<b>% raggiungimento</b>
n. Scia, Cila e atti similari in ambito edilizio controllati su n. atti ricevuti	% sul totale atti		<b>80%</b>		
N. pratiche istruite su n. richieste permesso costruire	% sul totale atti		<b>80%</b>		
n. provvedimenti adottati su n. abusi edilizi rilevati	% sul totale atti		<b>100%</b>		
<b>Totale % realizzazione Indicatori</b>					

<b>PERFORMANCE</b>					
<b>Missione: 1</b>	<b>Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>				
<b>Programma: 2</b>	<b>Segreteria generale</b>				
<b>Esercizio di riferimento</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>		
<b>Performance per la valutazione individuale</b>	<b>Semplificare e migliorare i rapporti con i cittadini</b>				
<b>Finalità e risultati da raggiungere:</b>	<b>Corretta gestione delle procedure e dei processi</b>				
<b>Fasi</b>				<b>Scadenza</b>	<b>% Realizzazione</b>
Accesso atti (normativa vigente)				<b>tempestivo</b>	
<b>Indicatore</b>	<b>Formula di calcolo</b>	<b>Peso % (non obbligatorio)</b>	<b>Valori attesi</b>	<b>Valore effettivo</b>	<b>% raggiungimento</b>
corretta gestione processi accesso	n. risposte entro i termini legge su n. risposte totali		<b>90%</b>		
<b>Totale % realizzazione Indicatori</b>					

<b>PERFORMANCE</b>					
<b>Missione: 1</b>	<b>Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>				
<b>Programma: 4</b>	<b>Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali</b>				
<b>Esercizio di riferimento</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>		
<b>Performance per la valutazione individuale</b>	<b>Semplificare e migliorare l'attività amministrativa</b>				
<b>Finalità e risultati da raggiungere:</b>	<b>Gestione delle entrate tributarie e dei relativi arretrati</b>				
<b>Fasi</b>				<b>Scadenza</b>	<b>% Realizzazione</b>
Entrate tributarie in termini di competenza				<b>dic-18</b>	
Recupero delle entrate tributarie non pagate in termini di competenza				<b>dic-18</b>	

Ricorsi tributari				dic-18	
Formazione aggiornamento				dic-18	
Indicatore	Formula di calcolo	Peso % (non obbligatorio)	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
Corretta gestione processi	% scostamento valori riscossioni su valori di parte corrente		90%		
Corretta gestione processi	% scostamento valori riscossioni su valori residui conservati di parte corrente		80%		
Corretta gestione processi	n. ricorsi tributari su n. atti accertamento		100%		
Corretta gestione processi	n. ore per formazione		3		
<b>Totale % realizzazione Indicatori</b>					

PERFORMANCE					
<b>Missione: 1</b>	<b>Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>				
<b>Programma: 8</b>	<b>Statistica e sistemi informativi</b>				
<b>Esercizio di riferimento</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>		
<b>Performance per la valutazione individuale</b>	<b>Applicazione piano anticorruzione</b>				
<b>Finalità e risultati da raggiungere:</b>	<b>gestione dei processi</b>				
Fasi				Scadenza	% Realizzazione
Inserimento provvedimenti in formato accessibile da parte dell'Anac				dic-18	
inserimento dati su sottosezioni dell'Amm. Trasparente di competenza				dic-18	
Applicazione Piano anticorruzione				tempestivo	
Report/ partecipazione incontri monitoraggio				dic-18	
formazione in tema di anti corruzione durante l'anno				dic-18	
Indicatore	Formula di calcolo	Peso % (non obbligatorio)	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
n. provvedimenti inseriti su n. provvedimenti da inserire nell'apposita sezione per Anac	% sul totale degli atti da inserire		100%		
n. delle sottosezioni dell'Amm. Trasparente su n. sottosezioni da completare	% su sezioni Amm. Trasparente di competenza		90%		
attuazione delle misure anticorruzione di competenza	2 obbligatorie e 1 ulteriore		90%		
monitoraggio	almeno 5		100%		
proposte di integrazione piano anticorruzione	valore assoluto		2		
ore di formazione	almeno 5		100%		
<b>Totale % realizzazione Indicatori</b>					

OBIETTIVI 2018					
Missione: 1		Servizi istituzionali, generali e di gestione			
Programma: 8		Statistica e sistemi informativi			
Esercizio di riferimento		2018			
Obiettivo 1 per la valutazione individuale:		Attivazione SIT (Sistema Informativo Territoriale) sul sito web comunale mediante apposito link per accesso di consultazione a utenti esterni			
Finalità e risultati da raggiungere:		Il servizio permette al cittadino e professionista/progettista di consultare le informazioni contenute nel <b>Sistema Informativo Territoriale</b> del comune (toponomastica, numerazione civica, Carta Tecnica Regionale, Cartografia Provinciale, Ortofoto, Cartografia Catastale, PRG, PAT, centro abitato, etc.) in forma dinamica ed organizzata per livelli. Lo strumento è stato realizzato in collaborazione con il Settore Sistemi Informativi della Provincia di Padova. Rispondere alle esigenze di cittadini, professionisti e imprese che necessitano di consultare porzioni di cartografia per loro esigenze di analisi sullo stato di fatto o come base per rilievi e progettazione.			
<b>Fasi</b>				<b>Scadenza</b>	<b>% Realizzazione</b>
Predisposizione banche dati per livelli e tematismi				30-09-2018	
Messa on line del SIT sul apposita pagina accessibile dalla home page del sito istituzionale del comune				30-11-2018	
<b>Totale % realizzazione Azioni/Attività</b>					
<b>Indicatore</b>	<b>Formula di calcolo</b>	<b>Peso % (non obbligatorio)</b>	<b>Valori attesi</b>	<b>Valore effettivo</b>	<b>% raggiungimento</b>
tematismi caricati	n.		maggiore di 3		
<b>Totale % realizzazione Indicatori</b>					

