

**SCHEDA PERFORMANCE ED OBIETTIVI PER DIPENDENTI**

<b>Soggetto valutato</b>	Disarò Policarpo
<b>Categoria e Profilo professionale</b>	C1/C4 – Istruttore Amm.vo Servizi Culturali
<b>Settore/Unità organizzativa di riferimento</b>	3^ AREA
<b>Soggetto Valutatore</b>	Negrisola Maria Angelica

**PERFORMANCE**

<b>Missione: 5</b>	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali				
<b>Programma: 2</b>	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale				
<b>Esercizio di riferimento</b>	2018	2019	2020		
<b>Performance per la valutazione individuale</b>	Gestione eventi culturali				
<b>Finalità e risultati da raggiungere:</b>	Organizzare i servizi e le iniziative culturali promosse sul territorio sia dal Comune direttamente, sia collaborando con le associazioni e i cittadini				
<b>Fasi</b>				<b>Scadenza</b>	<b>% Realizzazione</b>
Eventi culturali nel territorio comunale				dic-18	
<b>Indicatore</b>	<b>Formula di calcolo</b>	<b>Peso % (non obbligatorio)</b>	<b>Valori attesi</b>	<b>Valore effettivo</b>	<b>% raggiungimento</b>
Eventi culturali organizzati dal comune	Numero eventi culturali realizzati su numero eventi programmati dall'amministrazione		100%		
Eventi culturali organizzati in collaborazione con le associazioni	Numero eventi culturali realizzati su richieste associazioni ed accolte dall'amministrazione		100%		
<b>Totale % realizzazione Indicatori</b>					

**PERFORMANCE**

<b>Missione: 1</b>	Servizi istituzionali, generali e di gestione				
<b>Programma: 7</b>	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile				
<b>Esercizio di riferimento</b>	2018	2019	2020		
<b>Performance per la valutazione individuale</b>	Semplificare e migliorare i rapporti con i cittadini				
<b>Finalità e risultati da raggiungere:</b>	Corretta gestione delle procedure e dei processi				
<b>Fasi</b>				<b>Scadenza</b>	<b>% Realizzazione</b>
Stato Civile (tutti i processi)				dic-18	

Anagrafe (tutti i processi)				dic-18	
Indicatore	Formula di calcolo	Peso % (non obbligatorio)	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
Correttezza delle registrazioni	N° rettifiche su n° atti		Entro il 5%		
Gestione corretta processi anagrafe	N° procedimenti fuori tempo (superati 45 gg per la definizione) /tot. Cancellazioni ed iscrizioni APR		Entro il 5%		
<b>Totale % realizzazione Indicatori</b>					

PERFORMANCE						
<b>Missione: 14</b>		<b>Sviluppo economico e competitività</b>				
<b>Programma: 4</b>		<b>Reti ed altri servizi di pubblica utilità</b>				
<b>Esercizio di riferimento</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>			
<b>Performance per la valutazione individuale</b>	<b>Rilascio, controllo pratiche commerciali</b>					
<b>Finalità e risultati da raggiungere:</b>	<b>Corretta gestione delle procedure e dei processi</b>					
Fasi				Scadenza	% Realizzazione	
Suap commercio				<b>dic-18</b>		
Indicatore	Formula di calcolo	Peso % (non obbligatorio)	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento	
Controllo Scia e atti similari	n. Scia commerciale e atti similari controllati su n. atti ricevuti		80%			
Procedure istruttorie	n. pratiche istruite su n. richieste attività commercio		100%			
<b>Totale % realizzazione Indicatori</b>						

PERFORMANCE						
<b>Missione: 1</b>		<b>Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>				
<b>Programma: 8</b>		<b>Statistica e sistemi informativi</b>				
<b>Esercizio di riferimento</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>			
<b>Performance per la valutazione individuale</b>	<b>applicazione piano anticorruzione</b>					
<b>Finalità e risultati da raggiungere:</b>	<b>gestione dei processi</b>					
Fasi				Scadenza	% Realizzazione	
Inserimento provvedimenti in formato accessibile da parte dell'Anac				<b>dic-18</b>		
inserimento dati su sottosezioni dell'Amm. Trasparente di competenza				<b>dic-18</b>		

Attuazione Piano anticorruzione				dic-18	
formazione in tema di anti corruzione durante l'anno				dic-18	
Indicatore	Formula di calcolo	Peso % (non obbligatorio)	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
n. provvedimenti inseriti su n. provvedimenti da inserire nell'apposita sezione per Anac	% sul totale degli atti da inserire		100%		
n. delle sottosezioni dell'Amm. Trasparente su n. sottosezioni da completare	% su sezioni Amm. Trasparente di competenza		90%		
attuazione delle misure anticorruzione di competenza	2 obbligatorie e 1 ulteriore		90%		
ore di formazione	almeno 5		100%		
<b>Totale % realizzazione Indicatori</b>					

OBIETTIVI 2018					
<b>Missione: 1</b>		<b>Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>			
<b>Programma: 7</b>		<b>Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile</b>			
<b>Esercizio di riferimento</b>		2018			
<b>Obiettivo 1 per la valutazione individuale:</b>		<b>Semplificare e migliorare i rapporti con i cittadini</b>			
<b>Finalità e risultati da raggiungere:</b>		<b>Implementazione carta identità elettronica</b>			
Fasi				Scadenza	% Realizzazione
implementazione strumentazione necessaria per avviare il servizio				mag-18	
predisposizione delibera GC per la quantificazione dei diritti				mag-18	
rilascio C.I. elettronica				dic-18	
aggiornamenti e formazione				dic-18	
<b>Totale % realizzazione Azioni/Attività</b>					
Indicatore	Formula di calcolo	Peso % (non obbligatorio)	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
efficacia del processo	Riduzione 10% per ogni mese in più		entro mag-18		
efficacia del processo	Riduzione 10% per ogni mese in più		entro mag-18		
correttezza della procedura	n. rettifiche su n. atti		entro il 5%		
efficacia del processo	valore assoluto		2 ore		
<b>Totale % realizzazione Indicatori</b>					

**SCHEDA PERFORMANCE ED OBIETTIVI PER DIPENDENTI**

<b>Soggetto valutato</b>	<b>Negrisola Maria Angelica</b>
<b>Categoria e Profilo professionale</b>	<b>D1/D4 - Istruttore direttivo servizi demogr.</b>
<b>Settore/Unità organizzativa di riferimento</b>	<b>3^ AREA</b>
<b>Soggetto Valutatore</b>	<b>Nucleo di Valutazione</b>

**PERFORMANCE**

<b>Missione: 5</b>	<b>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>				
<b>Programma: 2</b>	<b>Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</b>				
<b>Esercizio di riferimento</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>		
<b>Performance per la valutazione individuale</b>	<b>Gestione eventi culturali</b>				
<b>Finalità e risultati da raggiungere:</b>	<b>Organizzare i servizi e le iniziative culturali promosse sul territorio sia dal Comune direttamente, sia collaborando con le associazioni e i cittadini</b>				
	<b>Fasi</b>			<b>Scadenza</b>	<b>% Realizzazione</b>
Eventi culturali nel territorio comunale				<b>dic-18</b>	
Contributi associazioni				<b>dic-18</b>	
Biblioteca				<b>dic-18</b>	
<b>Indicatore</b>	<b>Formula di calcolo</b>	<b>Peso % (non obbligatorio)</b>	<b>Valori attesi</b>	<b>Valore effettivo</b>	<b>% raggiungimento</b>
Eventi culturali organizzati dal comune	Numero eventi culturali realizzati su numero eventi programmati dall'amministrazione		<b>100%</b>		
Eventi culturali organizzati in collaborazione con le associazioni	Numero eventi culturali realizzati su richieste associazioni ed accolte dall'amministrazione		<b>100%</b>		
pubblicazione eventi culturali su sito web comunale	n. eventi pubblicati su n. eventi realizzati		<b>100%</b>		
Corretta gestione processi contributi	valore contributi concessi su valore contributi previsti in bilancio		<b>90%</b>		

Acquisti libri	valore libri acquistati su valore previsto in bilancio		<b>90%</b>		
<b>Totale % realizzazione Indicatori</b>					

PERFORMANCE					
<b>Missione: 1</b>	<b>Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>				
<b>Programma: 7</b>	<b>Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile</b>				
<b>Esercizio di riferimento</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>		
<b>Performance per la valutazione individuale</b>	<b>Semplificare e migliorare i rapporti con i cittadini</b>				
<b>Finalità e risultati da raggiungere:</b>	<b>Corretta gestione delle procedure e dei processi</b>				
<b>Fasi</b>				<b>Scadenza</b>	<b>% Realizzazione</b>
Stato Civile (tutti i processi)				<b>dic-18</b>	
Anagrafe (tutti i processi)				<b>dic-18</b>	
<b>Indicatore</b>	<b>Formula di calcolo</b>	<b>Peso % (non obbligatorio)</b>	<b>Valori attesi</b>	<b>Valore effettivo</b>	<b>% raggiungimento</b>
Correttezza delle registrazioni	N° rettifiche su n° atti		<b>Entro il 5%</b>		
Gestione corretta processi anagrafe	N° procedimenti fuori tempo (superati 45 gg per la definizione) /tot. Cancellazioni ed iscrizioni APR		<b>Entro il 5%</b>		
<b>Totale % realizzazione Indicatori</b>					

PERFORMANCE					
<b>Missione: 1</b>	<b>Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>				
<b>Programma: 2</b>	<b>Segreteria generale</b>				
<b>Esercizio di riferimento</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>		
<b>Performance per la valutazione individuale</b>	<b>Semplificare e migliorare i rapporti con i cittadini</b>				
<b>Finalità e risultati da raggiungere:</b>	<b>Corretta gestione delle procedure e dei processi</b>				
<b>Fasi</b>				<b>Scadenza</b>	<b>% Realizzazione</b>
Accesso atti (normativa vigente)				<b>tempestivo</b>	
<b>Indicatore</b>	<b>Formula di calcolo</b>	<b>Peso % (non obbligatorio)</b>	<b>Valori attesi</b>	<b>Valore effettivo</b>	<b>% raggiungimento</b>

corretta gestione processi accesso	n. risposte entro i termini di legge su n. risposte totali		<b>90%</b>		
<b>Totale % realizzazione Indicatori</b>					

<b>PERFORMANCE</b>					
<b>Missione: 1</b>	<b>Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>				
<b>Programma: 2</b>	<b>Segreteria generale</b>				
<b>Esercizio di riferimento</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>		
<b>Performance per la valutazione individuale</b>	<b>fornitura beni e servizi</b>				
<b>Finalità e risultati da raggiungere:</b>	<b>Gestione dei processi</b>				
<b>Fasi</b>				<b>Scadenza</b>	<b>% Realizzazione</b>
Affidamenti				<b>dic-18</b>	
Esecuzione				<b>dic-18</b>	
Indicatore	Formula di calcolo	Peso % (non obbligatorio)	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
Utilizzo piattaforma Mepa per l'individuazione degli operatori economici	n. affidamenti su totale		<b>50%</b>		
affidamenti procedure comparative	n. affidamenti con procedure comparative su n. affidamenti totali		<b>80%</b>		
Importo affidamenti	valore importo liquidato complessivo su valore importo complessivo previsto in bilancio		<b>90%</b>		
corretta gestione processi	n. attestazioni corretta esecuzione su n. atti liquidazione		<b>100%</b>		
Controllo documentazione a supporto atto liquidatorio	N° liquidazioni controllate su n° liquidazioni totali		<b>100%</b>		
<b>Totale % realizzazione Indicatori</b>					

<b>PERFORMANCE</b>					
<b>Missione: 14</b>	<b>Sviluppo economico e competitività</b>				
<b>Programma: 4</b>	<b>Reti ed altri servizi di pubblica utilità</b>				
<b>Esercizio di riferimento</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>		
<b>Performance per la valutazione individuale</b>	<b>Rilascio, controllo pratiche commerciali</b>				
<b>Finalità e risultati da raggiungere:</b>	<b>Corretta gestione delle procedure e dei processi</b>				
<b>Fasi</b>				<b>Scadenza</b>	<b>% Realizzazione</b>

Suap commercio				<b>dic-18</b>	
<b>Indicatore</b>	<b>Formula di calcolo</b>	<b>Peso % (non obbligatorio)</b>	<b>Valori attesi</b>	<b>Valore effettivo</b>	<b>% raggiungimento</b>
Controllo Scia e atti similari	n. Scia commerciale e atti similari controllati su n. atti ricevuti		<b>80%</b>		
Procedure istruttorie	n. pratiche istruite su n. richieste attività commercio		<b>100%</b>		
<b>Totale % realizzazione Indicatori</b>					

<b>PERFORMANCE</b>					
<b>Missione: 1</b>	<b>Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>				
<b>Programma: 8</b>	<b>Statistica e sistemi informativi</b>				
<b>Esercizio di riferimento</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>		
<b>Performance per la valutazione individuale</b>	<b>applicazione piano anticorruzione</b>				
<b>Finalità e risultati da raggiungere:</b>	<b>gestione dei processi</b>				
	<b>Fasi</b>			<b>Scadenza</b>	<b>% Realizzazione</b>
Inserimento provvedimenti in formato accessibile da parte dell'Anac				<b>dic-18</b>	
inserimento dati su sottosezioni dell'Amm. Trasparente di competenza				<b>dic-18</b>	
Applicazione Piano anticorruzione				<b>tempestivo</b>	
Report/partecipazione incontri monitoraggio				<b>dic-18</b>	
formazione in tema di anti corruzione durante l'anno				<b>dic-18</b>	
<b>Indicatore</b>	<b>Formula di calcolo</b>	<b>Peso % (non obbligatorio)</b>	<b>Valori attesi</b>	<b>Valore effettivo</b>	<b>% raggiungimento</b>
n. provvedimenti inseriti su n. provvedimenti da inserire nell'apposita sezione per Anac	% sul totale degli atti da inserire		<b>100%</b>		
n. delle sottosezioni dell'Amm. Trasparente su n. sottosezioni da completare	% su sezioni Amm. Trasparente di competenza		<b>90%</b>		
attuazione delle misure anticorruzione di competenza	2 obbligatorie e 1 ulteriore		<b>90%</b>		
monitoraggio	almeno 5		<b>100%</b>		
proposte di integrazione piano anticorruzione	valore assoluto		<b>2</b>		
ore di formazione	almeno 5		<b>100%</b>		
<b>Totale % realizzazione Indicatori</b>					

OBIETTIVI 2018					
<b>Missione: 1</b>		<b>Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>			
<b>Programma: 7</b>		<b>Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile</b>			
<b>Esercizio di riferimento</b>		<b>2018</b>			
<b>Obiettivo 1 per la valutazione individuale:</b>		<b>Semplificare e migliorare i rapporti con i cittadini</b>			
<b>Finalità e risultati da raggiungere:</b>		<b>Implementazione carta identità elettronica</b>			
<b>Fasi</b>				<b>Scadenza</b>	<b>% Realizzazione</b>
implementazione strumentazione necessaria per avviare il servizio				<b>mag-18</b>	
predisposizione delibera GC per la quantificazione dei diritti				<b>mag-18</b>	
rilascio C.I. elettronica				<b>dic-18</b>	
aggiornamenti e formazione				<b>dic-18</b>	
<b>Totale % realizzazione Azioni/Attività</b>					
<b>Indicatore</b>	<b>Formula di calcolo</b>	<b>Peso % (non obbligatorio)</b>	<b>Valori attesi</b>	<b>Valore effettivo</b>	<b>% raggiungimento</b>
efficacia del processo	Riduzione 10% per ogni mese in più		<b>entro mag-18</b>		
efficacia del processo	Riduzione 10% per ogni mese in più		<b>entro mag-18</b>		
correttezza della procedura	n. rettifiche su n. atti		<b>Entro il 5%</b>		
efficacia del processo	valore assoluto		<b>2 ore</b>		
<b>Totale % realizzazione Indicatori</b>					





