

**CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Erika Rampazzo

Indirizzo

Via

Telefono

Tel:

Fax

E-mail

email:

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

28/09/1973 - VERONA (VR)

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date

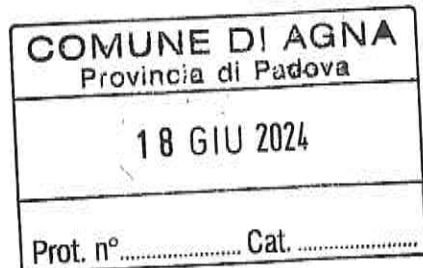
2003-2012 Addetta al controllo qualità presso il laboratorio di analisi microbiologiche presso Acqua Minerale San Benedetto S.p.A. di Scorzè (VE)

2002-2003 Stages come addetto alla qualità in collaborazione con l'Università di Padova presso Valbona S.p.A. di Lozzo Atestino (PD)

2002 (gennaio-settembre) Addetta al controllo qualità in laboratorio analisi microbiologiche presso Acqua Minerale San Benedetto S.p.A. di Scorzè (VE)

2001 (novembre-dicembre) commessa/cassiera per Holding dei giochi S.r.L. di Milano (MI) presso Toys Center di Limena (PD)

1993-2000 varie esperienze lavorative come promoter per agenzia Pegaso Italia di Roncaglia di Ponte San Nicolò (PD)



ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date

2003- **Esame di Stato** per l'abilitazione alla professione di Biologo conseguito presso l'Università di Padova

2001- **Laurea in Scienze Biologiche** presso la Facoltà di MM.FF.NN. dell'Università di Padova (con votazione di 103/110)

1992- **Diploma di Scuola Secondaria di Secondo grado** presso il Liceo Scientifico "E.Curiel" di Padova (con votazione di 42/60)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Capacità di lavorare in gruppo, maturata in molteplici situazioni in cui era indispensabile la collaborazione tra figure diverse

MADRELINGUA

Italiana

ALTRE LINGUA

Inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buona

buona

sufficiente

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ho una personalità vivace e creativa, capacità di ascolto e buona comunicazione. Capacità relazionali che mi permettono di entrare in sintonia con le persone e lavorare in team.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Buone capacità progettuali ed organizzative che mi portano a gestire il lavoro anche in completa autonomia (formazione del personale di nuova assunzione e lavoratori occasionali; aggiornamento e creazione di manuali di metodiche interne di laboratorio)

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Conoscenza delle principali tecniche di laboratorio acquisite sia durante il mio percorso di studi universitari, sia dalle mie esperienze professionali (analisi chimico-fisico-ambientali di materie prime ed alimenti; spettrofotometria; colture cellulari; PCR; microscopia ottica)

Stesura e compilazione di verbali di analisi per clienti esterni

Buone conoscenze dei programmi applicativi Microsoft e del pacchetto Office (Word, Excel, Power Point); inoltre programmi di posta elettronica (Outlook) e il browser per internet (Internet Explorer);

Nella mia esperienza di amministratore pubblico ho imparato ad utilizzare parte del gestionale Halley

PATENTE O PATENTI

Automunita; Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Da maggio 2014 a giugno 2024 ho ricoperto il ruolo di Assessore e poi Vicesindaco per il Comune di Agna (PD) supportando gli uffici in alcune mansioni

TRATTAMENTO DEI DATI

Si autorizza al trattamento dei miei dati personali forniti nel presente CV, ai sensi del Decreto Legislativo Nr. 196 del 30 giugno 2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679)

Agna, li 14/06/2024

ERIKA RAMPAZZO

