

RICHIESTA CERTIFICAZIONE ANAGRAFICA

(da compilare sempre se viene richiesta l'esenzione)

**Al Comune di
AGNA (PD)**

Il sottoscritto _____ nato/a a _____

il _____ residente a _____ in Via _____ n. _____

chiede il rilascio del certificato di:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> stato di famiglia | <input type="checkbox"/> nascita |
| <input type="checkbox"/> residenza | <input type="checkbox"/> matrimonio |
| <input type="checkbox"/> stato libero | <input type="checkbox"/> morte |
| <input type="checkbox"/> stato vedovile | <input type="checkbox"/> esistenza in vita |
| <input type="checkbox"/> cittadinanza | <input type="checkbox"/> altro _____ |

Per uso _____

relativo a : **me stesso**

e / o

alle seguenti persone :

Cognome _____ Nome _____ nato/a a _____ il _____

Cognome _____ Nome _____ nato/a a _____ il _____

Il firmatario è a conoscenza che le certificazioni devono essere rilasciate dall'ufficio secondo quanto disposto dall'art.2 tab. A DPR. 642/1972 (bollo + diritti di segreteria) e che le esenzioni sono applicabili esclusivamente nei casi previsti dalla legge. Nella presente richiesta (se esente da bollo) vengono pertanto responsabilmente indicati l'uso e/o la norma esentativi. In caso contrario, l'Ufficio applicherà la marca da bollo.

Il sottoscritto è altresì consapevole che un uso diverso da quello indicato sulla certificazione rilasciata dall'ufficio cui è indirizzata la presente richiesta, si configura come evasione fiscale.

Agna, _____

Firma (*)

- firmata in presenza del dipendente addetto
 firmata e inviata allegando fotocopia di un documento valido



Visto

Il funzionario ricevente

*Se la dichiarazione non è firmata in presenza del dipendente addetto a ricevere la documentazione, bisogna allegare fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003: i dati sono prescritti come necessari dalle disposizioni vigenti ai fini dell'istruttoria del procedimento qui avviato, e a questo unico scopo saranno utilizzati; la loro mancanza non consentirà il prosieguo dell'istruttoria che dovrà quindi essere conclusa senza provvedimento. Presso il responsabile del procedimento sarà possibile chiedere notizia e ottenere copia della documentazione relativa all'acquisizione dei dati.