



COMUNE DI AGNA

PROVINCIA DI PADOVA

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 16

Oggetto: AGGIORNAMENTO PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2023/2025 E CAPACITA' ASSUNZIONALE

L'anno **duemilaventitre** il giorno **ventitre** del mese di **marzo** alle ore **17:41**, si è riunita la Giunta Comunale in modalità mista prevista D.G.C. n. 18 del 12.04.2023.

All'appello nominale risultano

PIVA GIANLUCA	SINDACO	P
RAMPAZZO ERIKA	ASSESSORE VICES.	P
FORIN ROBERTO	ASSESSORE	P
PEROSIN CATERINA	ASSESSORE	P
BARETTA CATIA	ASSESSORE ESTERNO	P

Partecipano alla seduta in modalità videoconferenza il vicesindaco Rampazzo e l'assessore esterno Baretta.

Partecipa alla seduta presso la sede comunale il dott. Giroto Luigi Maria, in qualità di ViceSegretario Comunale.

Il Sig. PIVA GIANLUCA nella sua qualità di SINDACO, assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Comunicata in elenco ai Capigruppo consiliari, contestualmente alla pubblicazione,
ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 18 agosto 2000, N. 267

N. 195 REG. PUBBL.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE (art. 124 D. Lgs. 267/2000)

Il sottoscritto certifica che copia del presente atto deliberativo viene pubblicato all'Albo Pretorio on line per quindici giorni consecutivi dal
06-04-2023 ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, N. 267.

Agna, li 06-04-2023

Il Responsabile del Servizio
dott. Gianluca Piva

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA' (art. 134, comma 3, D. Lgs. 267/2000)

La presente deliberazione **DIVIENE ESECUTIVA** decorso il termine di venticinque giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio on line ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D. Lgs. 18.08.2000, N. 267.

Agna, li

Il ViceSegretario Comunale
dott. Giroto Luigi Maria

Oggetto: AGGIORNAMENTO PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2023/2025 E CAPACITA' ASSUNZIONALE

La seduta si svolge in modalità mista (presenza e videoconferenza) con inizio alle ore 17:41, come riportato nel frontespizio.

Sono presenti in Municipio: il Sindaco, gli assessori Forin Roberto e Perosin Caterina.

Sono presenti in videoconferenza: il Vicesindaco Rampazzo Erika e l'assessore esterno Baretta Catia.

Il ViceSegretario Comunale reggente, dott. Girotto Luigi Maria, partecipa alla seduta presso la sede municipale.

RICHIAMATE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 in data 31.03.2022, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stata approvata la “NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DUPs 2022/2024 – PIANO TRIENNALE DELE OPERE PUBBLICHE E PIANO BIENNALE DEGLI ACQUISTI E DEI SERVIZI”;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 in data 28.04.2022, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il “BILANCIO DI PREVISIONE 2022/2024 – APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE DEL PERIODO DI RIFERIMENTO”;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 21 in data 28.04.2022, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il “PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.)” per l’esercizio 2022 in conformità con il sopradetto Bilancio Previsionale 2022/2024 e successive variazioni;
- le successive delibere di variazione al B.P. 2022/2024 e di integrazione del PEG 2022/2024;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 23/06/2022 inerente “APPROVAZIONE RENDICONTO DI GESTIONE ESERCIZIO FINANZIARIO 2021”;

VISTO il decreto del Ministero dell’Interno del 13 dicembre 2022 pubblicato in G.U. n.295 del 19/12/2022 che ha previsto, ai sensi dell’art. 151 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, il differimento per la deliberazione da parte degli enti locali del bilancio di previsione 2023/2025 dal 31/12/2022 al 31/03/2023, scadenza ulteriormente prorogata al 30.04.2023 dal comma 775 dell’art. 1 della l.n. 197 del 29.12.2022 (Legge di Bilancio 2023);

PREMESSO che:

- l’art. 2 del d.lgs.165/2001 stabilisce che le amministrazioni pubbliche definiscono le linee fondamentali di organizzazione degli uffici;
- l’art. 4 del d.lgs. 165/2001 statuisce che gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico amministrativo attraverso la definizione di obiettivi, programmi e direttive generali;
- l’art. 6 del d.lgs. 165/2001 prevede che le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l’articolo 33, del d.lgs. 165/2001. Nell’ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l’ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all’attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente;
- l’art. 89 del d.lgs. 267/2000 dispone che gli enti locali provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all’organizzazione e gestione del personale nell’ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;

- l'art. 33 del d.lgs.165/2001 dispone: *“1. Le pubbliche amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevano comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'articolo 6, comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica. 2. Le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere. 3. La mancata attivazione delle procedure di cui al presente articolo da parte del dirigente responsabile è valutabile ai fini della responsabilità disciplinare.”;*

- in materia di dotazione organica l'art. 6, comma 3, del d.lgs. 165/2001 prevede che in sede di definizione del Piano triennale dei fabbisogni, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati (...) garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente;

- l'art. 22, comma 1, del d.lgs.75/2017, ha previsto che le linee di indirizzo per la pianificazione di personale di cui all'art. 6-ter del d.lgs.165/2001, come introdotte dall'art. 4, del d.lgs.75/2017, sono adottate entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del medesimo decreto e che, in sede di prima applicazione, il divieto di cui all'art. 6, comma 6, del d.lgs.165/2001 e s.m.i. si applica a decorrere dal 30/03/2018 e comunque solo decorso il termine di sessanta giorni dalla pubblicazione delle stesse;

- con Decreto 8/05/2018, il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le predette “Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche”, pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale del 27 luglio 2018;

- le linee guida (...) definiscono una metodologia operativa di orientamento che le amministrazioni adatteranno, in sede applicativa, al contesto ordinamentale delineato dalla disciplina di settore. Gli enti territoriali opereranno, altresì, nell'ambito dell'autonomia organizzativa ad essi riconosciuta dalle fonti normative, nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica riservando agli enti locali una propria autonomia nella definizione dei Piani;

- le linee guida, quindi, lasciando ampio spazio agli enti locali, e individuando per tutte le pubbliche amministrazioni una dotazione organica pari ad una “spesa potenziale massima” affermano: *“per le regioni e gli enti territoriali, sottoposti a tetti di spesa del personale, l'indicatore di spesa potenziale massima (della dotazione organica) resta quello previsto dalla normativa vigente”.*

DATO ATTO che, in ossequio all'art. 6 del d.lgs.165/2001 e alle Linee di indirizzo sopra richiamate, è necessario per l'ente definire tale limite di spesa potenziale massima nel rispetto delle norme sul contenimento della spesa di personale e che in tale limite l'amministrazione:

- potrà coprire i posti vacanti, nei limiti delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, ricordando però che l'indicazione della spesa potenziale massima non incide e non fa sorgere effetti più favorevoli rispetto al regime delle assunzioni o ai vincoli di spesa del personale previsti dalla legge e, conseguentemente, gli stanziamenti di bilancio devono rimanere coerenti con le predette limitazioni;

- dovrà indicare nel PTFP, ai sensi dell'articolo 6, comma 2, ultimo periodo, del d.lgs.165/2001, le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente.

DATO ATTO che, nell'anno 2022, con determinazione n. 177 del 30.12.2022 si è provveduto ad assumere, a tempo pieno ed indeterminato un “Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile – Cat. D1” a tempo pieno ed indeterminato;

DATO ATTO che, a seguito di approvazione del Rendiconto di Gestione, esercizio 2021, si è ritenuto necessario procedere con la rettifica del calcolo degli spazi assunzionali aggiornandoli con i dati dell'anno 2022;

SENTITI i responsabili delle 5 Aree in cui è strutturato l'ente ai fini della ricognizione annuale delle eccedenze di personale di cui all'art. 33 del D. Lgs. N. 165/2001, come sostituito dall'art. 16 della L. n. 183/2011 **ed accertato che** non si rilevano situazioni di soprannumero o eccedenze di personale nell'organico, anche in relazione agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini;

CONSIDERATO che nel triennio 2023/2025 si prevede quanto segue:

nel corso del 2023

- **Progressione verticale di un Istruttore Amministrativo cat. C1;**

nel corso del 2024

- **Assunzione Assistente Sociale cat. D a tempo indeterminato part-time 24 ore;**

nel corso del 2025

- **Assunzione di un Istruttore Amministrativo-contabile cat. C operante presso la 4[^] Area nei Tributi (per 18h) e operante presso la 3[^] Area nel Commercio (per 18h) a tempo indeterminato full time ;**

RILEVATO che ai sensi della Circolare sul DM attuativo dell'art. 33, comma 2, del Decreto-legge n. 34/2019

.....*Nel caso dei Comuni che hanno optato per l'applicazione della tariffa rifiuti corrispettiva secondo l'articolo 1, comma 668, della legge n.147/2013 e hanno in conseguenza attribuito al gestore l'entrata da Tari corrispettiva e la relativa spesa, la predetta entrata da TARI va contabilizzata tra le entrate correnti, al netto del FCDE di parte corrente, ai fini della determinazione del valore soglia.... il Comune di Agna ha affidato la gestione della Tari a società esterna.*

Per gli anni 2020, 2021, 2022 il calcolo è stato attuato in considerazione del valore TARI in base ai dati forniti dalla "S.E.S.A. SPA" protocollati dall'Ente il prot. n. 2153 del 17.03.2023;

VISTO il prospetto delle spese di personale, calcolate ai sensi del DM e della circolare ministeriale;

Calcolo delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni.					
Ai sensi dell'art. 33 del DL 34/2019 e del Decreto 17 marzo 2020					
Abitanti	3179	Prima soglia	Seconda soglia	Incremento massimo ipotetico spesa	
Anno Corrente	2022	27,20%	31,20%	%	I
Entrate correnti		FCDE	30.042,00 €	26,00%	116.850,24 €
Ultimo Rendiconto	2.251.068,98 €	Media - FCDE	2.170.691,24 €	Incremento spesa - I FASCIA	
Penultimo rendiconto	2.238.065,74 €	Rapporto Spesa/Entrate		%	I
Terzultimo rendiconto	2.113.065,00 €	18,44%		29,19%	116.850,24 €
Spesa del personale		Collocazione ente			
Ultimo rendiconto	400.253,00 €	Prima fascia			
Anno 2018	449.424,00 €	FCDE			
Margini assunzionali					
Utilizzo massimo margini assunzionali		Incremento spesa			
0,00 €		116.850,24 €			

DATO ATTO che l'art. 3 del DM 17 marzo 2020 prevede che, ai i fini dell'attuazione dell'art. 33, comma 2, del decreto-legge n. 34 del 2019, i comuni sono suddivisi nelle seguenti fasce demografiche:

Fasce demografiche	Prima soglia	Seconda soglia	Incremento spesa personale massimo annuo				
			2020	2021	2022	2023	2024
Comuni con meno di 1.000 abitanti;	29,50%	33,50%	23,00%	29,00%	33,00%	34,00%	35,00%
Comuni da 1.000 a 1.999 abitanti;	28,60%	32,60%	23,00%	29,00%	33,00%	34,00%	35,00%
Comuni da 2.000 a 2.999 abitanti;	27,60%	31,60%	20,00%	25,00%	28,00%	29,00%	30,00%
Comuni da 3.000 a 4.999 abitanti;	27,20%	31,20%	19,00%	24,00%	26,00%	27,00%	28,00%

DATO ATTO che questo Ente si trova nella fascia demografica di cui alla lettera d), avendo n. 3.157 abitanti.

VISTO il rispetto degli articoli 4, 5 e 6 del DM 17 marzo 2020, ai fini dell'attuazione dell'art. 33, comma 2, del decreto-legge n. 34 del 2019, che individuano, nelle Tabelle 1, 2, 3:

- i valori soglia per fascia demografica del rapporto della spesa del personale dei comuni rispetto alle entrate correnti
- i valori calmierati, ossia le percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio, applicabili in sede di prima applicazione e fino al 31 dicembre 2024
- i valori soglia di rientro della maggiore spesa del personale.

DATO ATTO che questo ente, trovandosi nella fascia demografica di cui alla lettera d) e avendo registrato un rapporto tra spesa di personale e media delle entrate correnti pari al 18,44 %, si colloca nella seguente fascia:

FASCIA 1 – COMUNI VIRTUOSI:

Il Comune può pertanto incrementare la spesa di personale per nuove assunzioni a tempo indeterminato fino alla soglia massima prevista dalla tabella 1 del DM 17 marzo 2020 per la propria fascia demografica di appartenenza ma SOLO ENTRO il valore calmierato di cui alla tabella 2 del DM, come previsto dall'art. 5 del DM stesso. Le maggiori assunzioni consentite NON rilevano ai fini del rispetto dell'aggregato delle spese di personale in valore assoluto dell'art. 1, comma 557 della l. 296/2006. L'ente deve inoltre continuare a rispettare rigorosamente il contenimento della spesa di personale di cui all'art. 1 comma 557 o 562 della legge 296/2006, con le medesime regole di sempre, ma le **maggiori** assunzioni consentite NON rilevano ai fini del rispetto di tale limitazione.

VISTO il d.lgs. 267/2000;

Richiamato il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

RILEVATA la propria competenza generale e residuale in base al combinato disposto degli artt. 42 e 48, commi 2 e 3, del d.lgs. 267/2000;

VISTO il parere favorevole espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1 del TUEL 267/2000, dal Responsabile del Servizio personale, per quanto attiene la regolarità tecnica dell'atto;

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile del servizio contabilità ai sensi e per gli effetti dell'articolo 49, comma 1 del TUEL 267/2000, in ordine alla regolarità contabile;

VISTO il parere del Revisore dei Conti rilasciato in data 23.03.2023 (verbale n. 34); (ALLEGATO B)

Tutto ciò premesso

Con voti unanimi favorevoli così espressi dai n. 5 componenti la Giunta presenti alla trattazione e votazione del presente argomento, accertata dal Segretario comunale:

- n. 3 favorevoli in presenza (Sindaco, Forin, Perosin)
- n. 2 favorevoli in videoconferenza (Rampazzo, Baretta)

DELIBERA

1. **Di approvare** integralmente la premessa quale parte integrante e sostanziale del dispositivo.
2. **Di procedere** all'aggiornamento del Piano Triennale dei Fabbisogni di personale 2023/2025, adeguando gli importi degli spazi assunzionali con le cifre dettagliatamente descritte nella tabelle del "Calcolo delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni", che si considera parte integrante e sostanziale del presente atto;
3. **Di approvare**, conseguentemente, l'aggiornamento del fabbisogno del personale per il periodo 2022/2024 come segue:

- *struttura presente*

AREA 1	
Esecutore Amministrativo B	1
Agente Polizia Locale cat. C	1 <i>part time 33 ore</i>

AREA 2	
istruttore direttivo amministrativo – contabile D	1
Istruttore contabile cat. C	1

AREA 3	
Istruttore direttivo amministrativo cat. D	1
Istruttore amministrativo cat. C	1 <i>part time 30 ore</i>

AREA 4	
Istruttore direttivo tecnico cat. D	1

AREA 5	
Istruttore direttivo tecnico D	1
Operaio cat. B1	1

AZIONI PREVISTE NEL CORSO DEL TRIENNIO 2023/2025

nel corso del 2023

- **Progressione verticale di un Istruttore Amministrativo cat. C1;**

nel corso del 2024

- **Assunzione Assistente Sociale cat. D a tempo indeterminato part-time 24 ore;**

nel corso del 2025

- **Assunzione di un Istruttore Amministrativo-contabile cat. C operante presso la 4^a Area nei Tributi (per 18h) e operante presso la 3^a Area nel Commercio (per 18h) a tempo indeterminato full time ;**
4. **Di provvedere** ad inviare la rettifica del Piano Triennale dei Fabbisogni di personale, di cui al presente atto, a SICO entro 30 giorni dall'adozione, come previsto dall'art. 6-ter comma 5 del d.lgs. 165/2001, per cui "*Ciascuna amministrazione pubblica comunica secondo le modalità definite*

dall'articolo 60 le predette informazioni e i relativi aggiornamenti annuali che vengono resi tempestivamente disponibili al Dipartimento della funzione pubblica. La comunicazione dei contenuti dei piani è effettuata entro trenta giorni dalla loro adozione e, in assenza di tale comunicazione, è fatto divieto alle amministrazioni di procedere alle assunzioni”.

SUCCESSIVAMENTE,

Con distinta votazione unanime e palese così espressa dai n. 5 componenti la Giunta presenti alla trattazione e votazione del presente argomento, accertata dal Segretario comunale:

- n. 3 favorevoli in presenza (Sindaco, Forin, Perosin)
- n. 2 favorevoli in videoconferenza (Rampazzo, Baretta)

la GIUNTA COMUNALE dichiara

la presente deliberazione immediatamente eseguibile, a norma dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

=====

Allegati: A (Pareri ex D. Lgs. 267/2000)
B (Parere del Revisore dei Conti)

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
PIVA GIANLUCA

IL VICESEGRETARIO COMUNALE
DOTT. GIROTTO LUIGI MARIA