



COMUNE DI AGNA

PROVINCIA DI PADOVA

ATTO DI LIQUIDAZIONE N. 84 in data 17-07-2020
(N. 9 della 4^a AREA URBANISTICA, EDILIZIA, AMBIENTE E TRIBUTI)

Oggetto: LIQUIDAZIONE FATTURA DELLA DITTA KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA PER NOLEGGIO MULTIFUNZIONE TASKalfa 8002i PERIODO MARZO-GIUGNO 2020 - CIG Z922BEA5E9

IL RESPONSABILE DELLA 4^a AREA
(AREA URBANISTICA, EDILIZIA, AMBIENTE E TRIBUTI)

RICHIAMATE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 in data 09.07.2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il “DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO (DUPS) TRIENNIO 2020/2022 AGGIORNATO, CONTENENTE IL PIANO TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020/2022”;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 in data 09.07.2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020/2022;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 34 in data 10.07.2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per l'esercizio 2020 in conformità con il sopradetto Bilancio Previsionale 2020/2022, contenente le risorse finanziarie assegnate ai Responsabili delle Aree di Posizione Organizzativa e gli obiettivi di gestione per l'anno 2020;

RICHIAMATA la determina di impegno (sulla quale si LIQUIDA) n. 5 del 07.02.2020 del Reg. Gen. (N. 1/2020 della 4^a Area “URBANISTICA, EDILIZIA, AMBIENTE E TRIBUTI”) con la quale si è aderito con la ditta KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A. avente sede a Milano (MI) in Via Monfalcone n. 15 (P.IVA. 02973040963 e C.F. 01788080156) alla Convenzione Consip denominata “APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE 31 – NOLEGGIO / LOTTO 2 – MULTIFUNZIONE A3 MONOCROMATICHE DIPARTIMENTALI CON VELOCITA' 75 PAGINE/MINUTO” relativamente al noleggio per il periodo dal 01/03/2020 al 28/02/2025 di n. 1 copiatrice monocromatica modello d TASKalfa 8002i per un costo complessivo di € 6.075,60 (€ 4.980,00 + € 1.095,60 per IVA 22%) a carico del bilancio 2020/2022 e seguenti suddiviso come segue:

- € 1.012,60 (€ 830,00 + € 182,60 per IVA 22%) per noleggio periodo 01.03.2020/31.12.2020 a carico del Cap. 1053/2 codice 01.08-1.03.02.07.008 voce “sistemi informatici e multifunzione – servizi generali – utilizzo beni di terzi” del B.P. 2020/2022 esercizio 2020;
- € 1.215,12 (€ 996,00 + € 219,12 per IVA 22%) per noleggio anno 2021 a carico del Cap. 1053/2 codice 01.08-1.03.02.07.008 voce “sistemi informatici e multifunzione – servizi generali – utilizzo beni di terzi” del B.P. 2020/2022 esercizio 2021;
- € 1.215,12 (€ 996,00 + € 219,12 per IVA 22%) per noleggio anno 2022 di cui si dovrà tener conto in sede di redazione del relativo bilancio;
- € 1.215,12 (€ 996,00 + € 219,12 per IVA 22%) per noleggio anno 2023 di cui si dovrà tener conto in sede di redazione del relativo bilancio;
- € 1.215,12 (€ 996,00 + € 219,12 per IVA 22%) per noleggio anno 2024 di cui si dovrà tener conto in sede di redazione del relativo bilancio;
- € 202,52 (€ 166,00 + € 36,52 per IVA 22%) per noleggio periodo 01.01.2025/28.02.2025 di cui si dovrà tener conto in sede di redazione del relativo bilancio;

VISTA la seguente documentazione fiscale presentata dalla ditta affidataria sopra citata:

- fattura elettronica N. 1010620799 del 25.06.2020 di € 303,78 (€ 249,00 + € 54,78 per IVA 22%) per rata relativa al noleggio di una copiatrice monocromatica modello d TASKalfa 8002i per il periodo dal 12.03.2020 al 11.06.2020 CIG: Z922BEA5E9 Prot. 4341 del 26/06/2020 Reg. interna 333 del 02/07/2020 che si liquida con il presente atto;

RISCONTRATA la regolarità previdenziale ed assicurativa della ditta in oggetto e di cui al Numero Protocollo INPS_21059582 Data richiesta 09/06/2020 Scadenza validità 07/10/2020;

DATO ATTO inoltre che ai sensi dell'art. 3, comma 5, della Legge N. 136/2010, sulla tracciabilità dei flussi finanziari, il relativo codice identificativo di gara (CIG) è Z922BEA5E9 e che, ai sensi dello stesso articolo, comma 7, la ditta oggetto della presente liquidazione ha trasmesso regolare comunicazione indicante gli estremi identificativi del conto corrente dedicato e delle persone autorizzate ad operare sullo stesso;

DATO ATTO:

della regolarità della fornitura effettuata in osservanza dei termini e delle condizioni pattuite;
della regolarità della fattura pervenuta;
che la fattura comprova il diritto del creditore al pagamento della somma nella stessa indicata;

ATTESO che sussiste la disponibilità dell'impegno assunto;

VISTO l' art. 184 del D. Lgs 18/08/2000, N. 267;

ACQUISITO il visto attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147bis del D. Lgs. 267/2000, sottoscritto con firma elettronica dal Responsabile del Servizio Finanziario e riportato in calce alla presente;

DISPONE

1. **LA LIQUIDAZIONE** della fattura descritta in premessa, che si intende qui interamente riportata, a favore della ditta KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A. avente sede a Milano (MI) in Via Monfalcone n. 15 (P.IVA. 02973040963 e C.F. 01788080156) per la rata relativa al noleggio di una copiatrice monocromatica modello d TASKalfa 8002i per il periodo dal 12.03.2020 al 11.06.2020 per € 249,00 che trova copertura al Cap. 01.08-1.03.02.07.008 1053/2 voce "sistemi informatici e multifunzione – servizi generali – utilizzo beni di terzi" del B.P. 2020/2022 esercizio 2020;
2. **LA LIQUIDAZIONE** dell'importo di € 54,78 a titolo di IVA con aliquota del 22% a favore dell'Erario, mediante trattenuta a carico dell'affidatario di cui al precedente punto 1), secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 al carico del Cap. 01.08-1.03.02.07.008 1053/2 voce "sistemi informatici e multifunzione – servizi generali – utilizzo beni di terzi" del B.P. 2020/2022 esercizio 2020;
3. **DI assolvere** l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento sul sito web del Comune, sezione "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" – sottosezione "provvedimenti / provvedimenti dirigenti", conformemente a quanto previsto dall'art. 23 del D. Lgs. 33/2013;
4. **DI inoltrare** copia del presente atto, con tutti i documenti giustificativi, all'Ufficio Ragioneria per il seguito di competenza.

IL RESPONSABILE DELLA 4^ AREA
TASINATO ANDREA

VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA (art. 147bis, D. Lgs. 267/2000) sottoscritto con firma elettronica

Sul presente atto di liquidazione si appone il visto **Favorevole** di copertura finanziaria.

Cap. 1053 - liq. nr. 128 - C

Li, 17-07-2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to dott. Giuseppe D'Aurizio