



# COMUNE DI AGNA

PROVINCIA DI PADOVA

C.F. 80008770283 P.IVA 01466220280  
cap 35021 - Via Roma, 28  
www.comune.agna.pd.it  
e-mail: servizi.demografici@comune.agna.pd.it  
☎ 0495381009 - FAX 0495381179

**UFFICIO SERVIZI DEMOGRAFICI – STATO CIVILE – ELETTORALE – LEVA**

## IMPOSTA DI BOLLO SUI CERTIFICATI

### **Notizie Utili:**

I certificati dell'anagrafe (per esempio: residenza e stato famiglia), le autentiche di firma, le autentiche di copia, pagano l'imposta di bollo.

Solo quando vi sia una esenzione prevista dalla legge, allora vengono rilasciati in carta libera.

Pertanto, chi richiede un certificato anagrafico **deve dire allo sportello le finalità del documento che si richiede.**

***Invece i certificati e gli estratti di stato civile (nascita, matrimonio, morte, cittadinanza) sono totalmente esenti.***

### **Come:**

Quando richiede un certificato dell'anagrafe, l'interessato specifica esattamente a chi lo deve consegnare e per quale uso: solo in questo modo sarà possibile allo sportellista aiutarlo ad individuare – qualora esista – la relativa norma che esenti dal pagare la marca da bollo;

in questo caso gli sarà fatta compilare una richiesta scritta.

**Se invece l'interessato non voglia e non sappia rispondere a questa esigenza, dovrà pagare la marca da bollo: in caso contrario il certificato di anagrafe non viene rilasciato.**

### **Costo:**

- tot. € 16,52 per marca da bollo (€ 16,00) + diritti di segreteria (€ 0,52);
- nei casi di esenzione dal bollo previsti per legge, vengono riscossi € 0,26 per diritti di segreteria.
- nessun costo per i certificati/estratti dai registri dello stato civile (nascita, matrimonio, morte)

**In quanto tempo:** rilascio immediato

**Settore competente:** Servizi Demografici

**Responsabile del Servizio:** Scarabello dr. Giannicola / Responsabile del Procedimento: Maria Angelica Negrisolo

**Le norme:** tabella allegato B) al DPR 642/1972