

Prot. n. 4043 in data 03.10.2017

Reg. Pubbl. n. 810 in data 03.10.2017

PROGETTO "A"

PER PRESTAZIONI LAVORATIVE DI TIPO OCCASIONALE e ACCESSORIO A SUPPORTO DELLA 5^ AREA "Area Lavori e Servizi Pubblici e Manutenzioni" DEL COMUNE DI AGNA.

1) CONTRATTO DI LAVORO OCCASIONALE "Presto" (ex VOUCHER) e COMPENSO ECONOMICO

L'istituto del lavoro accessorio è, da ultimo, disciplinato dall'articolo 54 bis "Disciplina delle prestazioni occasionali. Libretto Famiglia" del DL 50/2017 cd. Manovra Correttiva 2017, con cui si istituisce il nuovo contratto di lavoro occasionale denominato "Presto" acronimo di Prestazione Occasionale, che sostituisce i vecchi voucher aboliti dal governo Gentiloni, a partire dal 17 marzo scorso con DL n. 25 del 17 marzo 2017, precisando che con lo stesso sono stati aboliti gli artt. 48, 49 e 50 del "Jobs Act" D.Lgs. 16.06.2015, n. 81.

Il Comune di Agna con l'attivazione di prestazioni di lavoro accessorio non instaura alcuna forma di contratto di lavoro subordinato trattandosi dello svolgimento di attività o compiti dal carattere temporaneo ed occasionale da parte del "prestatore" del lavoro e cioè del soggetto in possesso dei requisiti di legge e del presente progetto.

Il compenso orario minimo che si potrà pagare ai prestatori di lavoro tramite questo contratto è di € 9,00 l'ora e dovranno essere pagati un minimo di € 36,00, cioè l'importo corrispondente ad almeno quattro ore di lavoro; a questa cifra si dovrà aggiungere contribuzione ivs nella Gestione separata INPS nella misura del 33% (€ 2,97), assicurazioni premio INAIL nella misura del 3,5% (€ 0,32) e oneri di gestione della prestazione di lavoro occasionale e dell'erogazione del compenso al prestatore nella misura dell'1%, per un costo totale lordo di € 12,41 l'ora, per un limite di durata pari a 280 ore nell'arco dello stesso anno civile.

Le attività lavorative devono essere rese nel rispetto delle previsioni che regolano i contratti di lavoro introdotti dalla norma – Libretto Famiglia e Contratto di prestazione occasionale, ai sensi del comma 1, dell'art. 54-bis, del citato DL n. 50/2017 – e dei seguenti limiti economici, tutti riferiti all'anno civile di svolgimento della prestazione lavorativa:

- a) per ciascun prestatore, con riferimento alla totalità degli utilizzatori, a compensi di importo complessivamente non superiore a 5.000 euro – art. 54-bis, comma 1, lett. a);
- b) per ciascun utilizzatore, con riferimento alla totalità dei prestatori, a compensi di importo complessivamente non superiore a 5.000 euro - art. 54-bis, comma 1, lett. b);
- c) per le prestazioni complessivamente rese da ogni prestatore in favore del medesimo utilizzatore, a compensi di importo non superiore a 2.500 euro - art. 54-bis, comma 1, lett. c).

Detti limiti sono riferiti ai compensi percepiti dal prestatore, ossia al netto di contributi, premi assicurativi e costi di gestione, e saranno leggermente più alti per alcune categorie di lavoratori, come pensionati, studenti con meno di 25 anni, disoccupati, beneficiari di reddito di inclusione. In questi casi ai fini del raggiungimento del limite conteranno solo il 75% degli importi netti che hanno effettivamente ricevuto;

Detti contratti di lavoro occasione denominati "Presto" potranno essere utilizzati previo acquisto in modalità telematica e registrazione sia del committente che del prestatore ed i lavoratori vedranno accreditarsi l'importo direttamente dall'INPS entro il 15 del mese successivo a quello di svolgimento della prestazione sul proprio c/c bancario fornito dal prestatore all'atto della registrazione.

Lo svolgimento del lavoro accessorio non dà diritto a prestazioni di malattia, di maternità, di disoccupazione, né ad assegno per il nucleo familiare. Si precisa inoltre che i soggetti prestatori di lavoro accessorio non maturano ferie, TFR, né può essere erogato il compenso per lavoro straordinario o qualsiasi altri emolumenti, poiché la prestazione è totalmente compensata mediante i buoni lavoro.

2) FINALITÀ

Il Comune, con i contratti di lavoro occasionale "Presto" (ex voucher), intende fornire un supporto alle categorie di soggetti in condizioni di temporanea fragilità economica, impegnando quindi i prestatori di lavoro in attività o mansioni, il cui svolgimento è necessario e utile per il Comune stesso.

Con tale iniziativa sociale si vuole, nel contempo, rivalutare le potenzialità produttive dei soggetti selezionati, attraverso l'inserimento del lavoratore in una nuova organizzazione, assicurandogli la formazione sia sulle regole istituzionali sia sulle competenze di base di tipo comportamentale e sulla sicurezza per lo svolgimento dei vari compiti.

3) DESCRIZIONE DEL PROGETTO "A":

Attività
Lavori di giardinaggio, pulizia e manutenzione parchi e monumenti, viabilità
- raschiatura e verniciatura elementi di arredo urbano
- cura, pulizia e manutenzione dei parchi urbani e degli arredi negli stessi presenti

- manutenzione aree sportive - pulizia delle strade e delle caditoie stradali - pulizia dei tombotti di attraversamento della viabilità, ecc.
Pulizia e manutenzione degli edifici
- tinteggiatura infrastrutture comunali - raschiatura e tinteggiatura strutture in legno edifici comunali, ecc.
Pulizie interno edifici
- palestre, spogliatoi impianti, sale polivalenti, centri ricreativi, ecc.

4) SOGGETTI BENEFICIARI E REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Il PROGETTO è rivolto a: soggetti maggiorenni, disoccupati da almeno sei mesi (attestati dal Centro per l'Impiego territorialmente competente), e/o percettori di prestazioni integrative del salario o di sostegno del reddito (lavoratori in cassa integrazione ordinaria o in deroga, in mobilità, in disoccupazione ordinaria o in trattamento speciale di disoccupazione edile), seguiti o non dai servizi sociali del Comune per difficoltà economiche e disponibili allo svolgimento di lavori occasionali di cui al DL. n. 50/2017, in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti obbligatori:

- cittadinanza italiana, oppure cittadinanza di uno Stato appartenente all'Unione Europea in possesso di attestazione di iscrizione anagrafica (ai sensi del D.Lgs. n. 30/2007) o extracomunitario a condizione di essere in possesso di regolare permesso di soggiorno di lungo periodo;
- residenza nel Comune di Agna da almeno 5 anni;
- soggetti in stato di disoccupazione da almeno 6 mesi;
- ISEE (Indicatore della Situazione Economia Equivalente) non superiore al valore di € 15.000,00.

Requisiti facoltativi:

- precedenti esperienze lavorative nel settore Pubblico da documentare (contratti a tempo determinato, CO.CO.CO, Cooperative, L.S.U., progetti sociali di solidarietà promossi da altri Enti Pubblici o Partecipati);
- esperienze di prestazioni di volontariato rese nel settore Pubblico da documentare.

Saranno ritenuti idonei coloro i quali sono in possesso di tutti i requisiti obbligatori del presente progetto.

Alla formazione della graduatoria degli idonei concorre il punteggio assegnato con riferimento ai requisiti obbligatori e ai requisiti facoltativi documentati.

5) ASSEGNAZIONE DELLE ATTIVITÀ DA SVOLGERE

L'Ufficio Servizi Sociali, sulla base dei criteri indicati nelle tabelle sottostanti, stilerà una graduatoria, contenente i nominativi dei soggetti individuati.

I nominativi dei primi due utenti individuati saranno comunicati al Responsabile della 5^a Area per la formulazione di appositi progetti individuali, specificando:

- la tipologia: le prestazioni singolarmente richieste tra quelle previste al punto 3.;
- i luoghi di lavoro: la presenza lavorativa sarà espletata negli spazi scoperti e relative pertinenze, di proprietà del Comune di Agna specificatamente indicati;
- gli obblighi: l'osservanza delle indicazioni del responsabile ed il riferimento ad esso per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo od altre evenienze; il rispetto degli obblighi di riservatezza circa processi produttivi, prodotti od altre notizie relative all'azienda di cui venga a conoscenza, sia durante che dopo lo svolgimento della prestazione; il rispetto dei regolamenti aziendali e le norme in materia di igiene e sicurezza;
- la durata delle prestazioni: non oltre 12 mesi;
- il numero di ore settimanali da effettuare: comprese tra un minimo di 4 ore/sett. (in un giorno) ed un massimo di 20 ore settimanali (in 5 giorni) cad./uno;
- modalità di pagamento della prestazione da parte dell'INPS.

6) CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Si provvederà ad assegnare ad ogni soggetto richiedente un punteggio ottenuto dalla somma dei punti attribuiti per ognuna delle voci di cui alle seguenti tabelle:

INDICATORE ISEE	PUNTI ASSEGNATI
- inferiore a € 3.000	15
- da € 3.001 a € 6.000	10
- da € 6.001 a € 10.000	5
- da € 10.001 a € 15.000	2
- > € 15.000	non ammesso

NUMERO DI FIGLI A CARICO SOGGETTI AI FINI FISCALI	PUNTI ASSEGNATI
- maggiore di 2	10
- minore o uguale a 2	6
- nessun figlio a carico	3

STATO DI DISOCCUPAZIONE E PERCEPIMENTO RELATIVE INDENNITA' O SOMME SIMILARI	PUNTI ASSEGNATI
- disoccupato e non percepente	15
- disoccupato e percepente	5

DISOCCUPATO/INOCCUPATO NEL NUCLEO FAMILIARE	PUNTI ASSEGNATI
- uguale o maggiore di 2 componenti nel nucleo	10
- solo dichiarante (disoccupato)	5

PERIODO DI DISOCCUPAZIONE	PUNTI ASSEGNATI
- 6 mesi	5
- 7 / 9 mesi	8
- 10 / 12 mesi	10
- > 13 mesi	15

PERIODO DI ESPERIENZA LAVORATIVA NEL SETTORE PUBBLICO	PUNTI ASSEGNATI
- fino a 6 mesi	5
- 7 / 12 mesi	10
- > 13 mesi	15

PERIODO DI ESPERIENZA DI PRESTAZIONE DI VOLONTARIATO RESA NEL SETTORE PUBBLICO	PUNTI ASSEGNATI
- fino a 6 mesi	5
- 7 / 12 mesi	10
- > 13 mesi	15

7) PRESENTAZIONE DOMANDE

Le domande di adesione al presente progetto dovranno pervenire all'ufficio Protocollo dell'Ente, corredate dalla fotocopia di un documento di identità personale valido, **entro le ore 13,00 del giorno 02.11.2017**. Non saranno prese in considerazione le domande presentate oltre la scadenza del termine.

AL COMUNE DI AGNA
UFF. SERVIZI SOCIALI

**DOMANDA ADESIONE INIZIATIVA "PrestO" (Prestazione Occasionale)
CREAZIONE GRADUATORIA ANNO 2017
PROGETTO "A" 5^ Area Patrimonio e Lavori Pubblici**

Il/la sottoscritto/a _____ Codice fiscale _____
nato/a a _____ Prov. _____ il _____
residente a _____ Via _____ n° _____
Telefono _____ Cell. _____ e-mail _____

DICHIARA

(barrare solo le caselle che riguardano la propria situazione)

di avere compiuto 18 anni alla data di presentazione della domanda;
di non/essere seguito dal servizio sociale del comune di Agna e di non/aver presentato domanda di contributo, perché disoccupato, nell'anno 2017;
che il proprio nucleo familiare è così composto:

	Cognome/Nome	Data e luogo di nascita	Rapporto di parentela
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

di essere cittadino/a italiano/a;
di essere cittadino/a di uno Stato appartenente all'Unione Europea _____ (*indicare Stato*) in possesso di attestazione di iscrizione anagrafica (ai sensi del D.Lgs. n. 30/2007);
di essere cittadino/a extracomunitario dotato di regolare permesso di soggiorno di lungo periodo;
di essere residente nel Comune di Agna dal _____;
di essere disoccupato/a da almeno 6 mesi e, precisamente dal _____;
di essere disoccupato/a senza/con indennizzo dal _____ di € _____/mese;
di essere percettore di cassa integrazione, mobilità, di disoccupazione ordinaria o a requisiti ridotti o disoccupazione speciale per agricoltura ed edilizia (indicare la situazione);
numero conviventi disoccupati/inoccupati nel nucleo familiare: _____;
di avere n. _____ figli all'interno del nucleo familiare, di cui n. _____ minori/a carico ai fini fiscali (*indicare la propria situazione*);
di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni per l'esecuzione dei lavori previsti dal progetto;
di essere in assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso (in caso contrario precisare condanne e/o procedimenti) _____;
di essere in possesso del seguente titolo di studio _____;
che l'attestazione I.S.E.E, per l'anno _____, rilasciata ai sensi del D.P.C.M. 159/2013, ha validità fino al _____ ed è pari a € _____;
di aver avuto le seguenti esperienze lavorative nel settore Pubblico da documentare (contratti a tempo determinato, CO.CO.CO, Cooperative, L.S.U., progetti sociali di solidarietà promossi da altri Enti Pubblici o Partecipati), indicare periodo e relativa mansione (da documentare):

_____ ;
_____ ;
_____ ;
di aver avuto/avere le seguenti esperienze di prestazioni di volontariato nel settore Pubblico da documentare (indicare periodo, ambito, mansione e documentare):

_____ ;
_____ ;
_____ ;
di essere a conoscenza che la presente domanda non vincola l'Amministrazione Comunale all'attivazione delle prestazioni di lavoro accessorio, ma alla sola creazione di una graduatoria che permetterà di attivare la suddetta iniziativa; che eventuali comunicazioni dovranno essere inviate al seguente indirizzo (in caso di domicilio differente dalla residenza): _____ e che il sottoscritto potrà essere contattato ai seguenti recapiti telefonici _____ ;

CHIEDE

di poter partecipare alla creazione della graduatoria per l'adesione all'iniziativa "PrestO" (Prestazione Occasionale) relativamente al PROGETTO "A" Area Patrimonio e Lavori Pubblici.

A tal fine consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazione falsa, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 ad avendo preso visione di tutti i requisiti obbligatori e facoltativi per accedere alla graduatoria per l'attivazione del suddetto progetto.

Si impegna a comunicare eventuali modifiche della situazione, riconoscendo che il Comune di Agna non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario. Il/la sottoscritto/a dichiara altresì, di essere a conoscenza che possono essere eseguiti controlli diretti ad accertare la veridicità delle informazioni fornite con riferimento sia alla situazione economica sia a quella familiare, controlli che potranno essere effettuati direttamente dal Comune di Agna o attraverso i competenti uffici del Ministero delle Finanze.

ALLEGATI OBBLIGATORI:

- copia documento di riconoscimento in corso di validità e Codice Fiscale;
- per cittadino/a appartenente ad uno Stato appartenente all'Unione Europea copia dell'attestazione di iscrizione anagrafica (ai sensi del D.Lgs. n. 30/2007);
- per cittadino/a extracomunitario/a copia permesso di soggiorno di lungo periodo in corso di validità;
- documentazione comprovante lo stato di disoccupazione da almeno sei mesi;
- dichiarazione Sostitutiva Unica I.S.E.E. ai sensi del D.P.C.M. 159/2013 in corso di validità.

ALLEGATI FACOLTATIVI:

- documentazione comprovante precedenti incarichi nel settore Pubblico;
- documentazione comprovante esperienze di prestazioni di volontariato nel settore Pubblico.

Agna, li _____ Il Richiedente/Dichiarante _____

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato che i dati contenuti nella presente dichiarazione saranno utilizzati esclusivamente per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, nei limiti stabiliti dal Decreto Legislativo 30.06.2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" ed esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi.

Agna, li _____ Il Richiedente/Dichiarante _____