

## **ISTRUZIONI PAGAMENTO SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO A.S. 2023/2024**

### **1. PROMEMORIA RATE E SCADENZE**

SCUOLE PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO	1^ RATA sett. – dic. 2023	2^ RATA genn.- febb.- marzo 2024	3^ RATA aprile.- maggio giu. 2024
Per n. 1 figlio (€ 45,00)	€ 180,00	€ 135,00	€ 90,00
Per n. 2 o più figli (€ 75,00)	€ 300,00	€ 225,00	€ 150,00
<b>SCADENZA PAGAMENTO</b>	<b>ENTRO 30/11/23</b>	<b>ENTRO 28/02/24</b>	<b>ENTRO 31/05/24</b>

SCUOLE PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO	1^ RATA sett. – dic. 2023	2^ RATA genn.- febb.- marzo 2024	3^ RATA aprile.- maggio giu. 2024
Per n. 1 figlio (€ 25,00)	€ 100,00	€ 75,00	€ 50,00
Per n. 2 o più figli (€ 41,00)	€ 164,00	€ 123,00	€ 82,00
<b>SCADENZA PAGAMENTO</b>	<b>ENTRO 30/11/23</b>	<b>ENTRO 28/02/24</b>	<b>ENTRO 31/05/24</b>

In attuazione dell'art. 5 del Codice dell'Amministrazione Digitale e del DL 179/2012 convertito in Legge 221/2012, **l'unica modalità di pagamento** consentita verso la Pubblica Amministrazione è quella che prevede la creazione e il saldo di bollettini tramite il portale **PagoPA**.

Diversamente da quanto avvenuto negli anni precedenti, il bollettino (uno per ciascuna rata, quindi in totale tre bollettini nel corso dell'intero anno scolastico) sarà generato direttamente dal Comune e notificato ai destinatari:

- **Tramite e-mail** inviata all'indirizzo indicato nella domanda di adesione al servizio di trasporto scolastico
- **Tramite consegna del bollettino stampato** direttamente al bambino iscritto al servizio

Il bollettino relativo alla:

- **PRIMA RATA** sarà generato nel corso del mese di **OTTOBRE** e sarà attivo (pagabile) **fino al 30/11/2023**.
- **SECONDA RATA** sarà generato nel corso del mese di **GENNAIO** e sarà attivo (pagabile) **fino al 28/02/2024**.
- **TERZA RATA** sarà generato nel corso del mese di **APRILE** e sarà attivo (pagabile) **fino al 31/05/2024**.

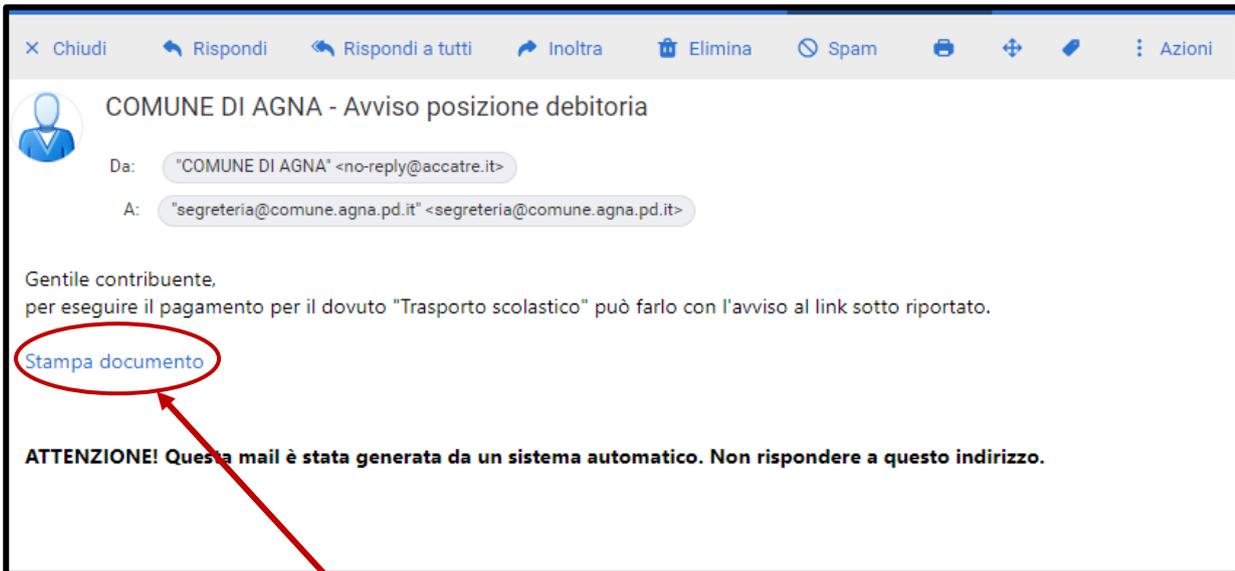
### **2. RICEZIONE BOLLETTINO**

- **BOLLETTINO CONSEGNATO TRAMITE EMAIL**

Riceverete una mail da parte di "COMUNE DI AGNA"

(attenzione: questo indirizzo email non è abilitato a ricevere risposte, pertanto, per qualsiasi dubbio o necessità fate riferimento al numero 0495381148/interno4/interno1 o all'indirizzo [segreteria@comune.agna.pd.it](mailto:segreteria@comune.agna.pd.it))

e il testo sarà il seguente:



Cliccare su "stampa documento" per generare il pdf del bollettino:

**pagoPA AVVISI DI PAGAMENTO**

**CODICE FISCALE GENITORE #2022#COGNOME BAMBINO**  
**NOME BAMBINO # CODICE FISCALE BAMBINO # RATA DI RIFERIMENTO**

**ENTE CREDITORE** Cod. Fiscale 80008770283 **DESTINATARIO AVVISO** Cod. Fiscale **CODICE FISCALE GENITORE**

**Comune di Agna** **COGNOME NOME GENITORE**  
**EVENTUALI ALTRI DATI ANAGRAFICI DEL GENITORE**

Via Roma 28 35021 Agna (PD)  
0495381190  
agna.pd@cert.ip-veneto.net

**QUANTO E QUANDO PAGARE?** **DOVE PAGARE?** Lista dei canali di pagamento su [www.pagopa.gov.it](http://www.pagopa.gov.it)

**0,01 Euro**  
Puoi pagare con una unica rata.

L'importo è aggiornato automaticamente dal sistema e potrebbe subire variazioni per eventuali sgravi, note di credito, indennità di mora, sanzioni o interessi, ecc. Un operatore, il sito o l'app che userai ti potrebbero quindi chiedere una cifra diversa da quella qui indicata.

**PAGA SUL SITO O CON LE APP**  
del tuo Ente Creditore, della tua Banca o degli altri canali di pagamento. Potrai pagare con carte, conto corrente, CBILL.

**PAGA SUL TERRITORIO**  
in Banca, in Ricevitoria, dal Tabaccaio, al Bancomat, al Supermercato.

Utilizza la porzione di avviso relativa al canale di pagamento che preferisci.

**BANCHE E ALTRI CANALI** **RATA UNICA**

Qui accanto trovi il codice QR e il codice interbancario CBILL per pagare attraverso il circuito bancario e gli altri canali di pagamento abilitati.



Destinatario **COGNOME GENITORE** Euro **0,01**  
ENTE CREDITORE **Comune di Agna**  
Oggetto del pagamento **CODICE FISCALE GENITORE#ANNO#COGNOME BAMBINO#NOME BAMBINO#CODICE FISCALE BAMBINO#RATA DI RIFERIMENTO**  
Codice CBILL 323M0 Codice Avviso 3010 0000 0000 0709 08 Cod. Fiscale Ente Creditore 80008770283

- **BOLLETTINO CONSEGNATO A MANO AL BAMBINO**

Semplicemente il bambino arriverà a casa con già la stampa del bollettino e non sarà necessario generarlo dalla mail.

### 3. MODALITÀ DI PAGAMENTO

- **UTILIZZANDO IL BOLLETTINO GENERATO DALLA MAIL O RICEVUTO A CASA**

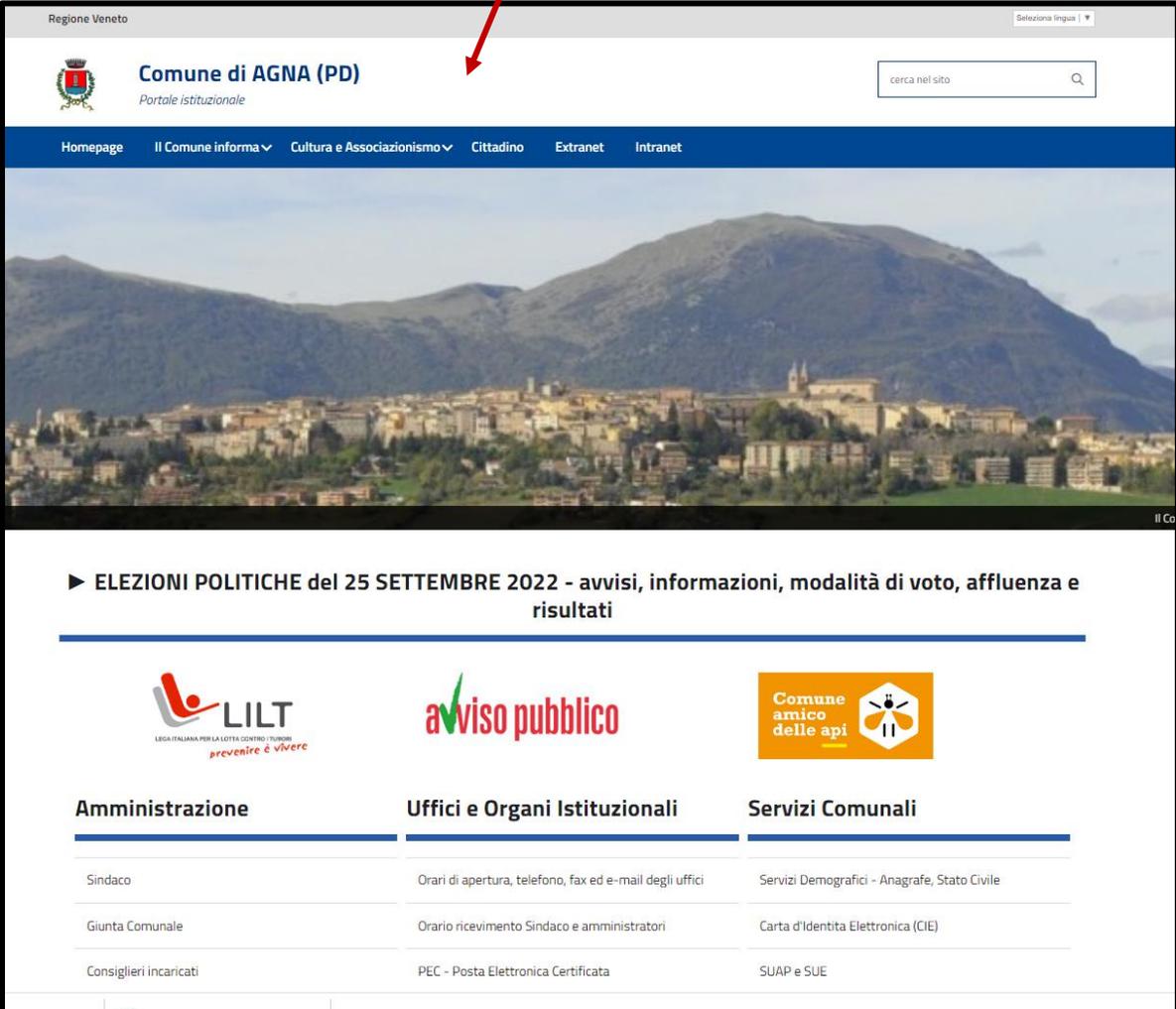
Sarà possibile recarsi in BANCA, POSTA o altro ENTE ACCREDITATO (ad esempio LA TABACCHERIA DI AGNA o altre EDICOLE e TABACCHERIE della zona) e procedere al pagamento.

Il circuito prevede il pagamento di una commissione.

- **UTILIZZANDO IL SITO INTERNET DEL COMUNE**

Cercare il sito del comune in internet (utilizzando preferibilmente Google Chrome, Mozilla Firefox, Edge e NON INTERNET EXPLORER): [www.comune.agna.pd.it](http://www.comune.agna.pd.it)

Si dovrebbe visualizzare la **HOMEPAGE** del sito:



Regione Veneto

Comune di AGNA (PD)  
Portale Istituzionale

Homepage Il Comune informa Cultura e Associazionismo Cittadino Extranet Intranet

► ELEZIONI POLITICHE del 25 SETTEMBRE 2022 - avvisi, informazioni, modalità di voto, affluenza e risultati

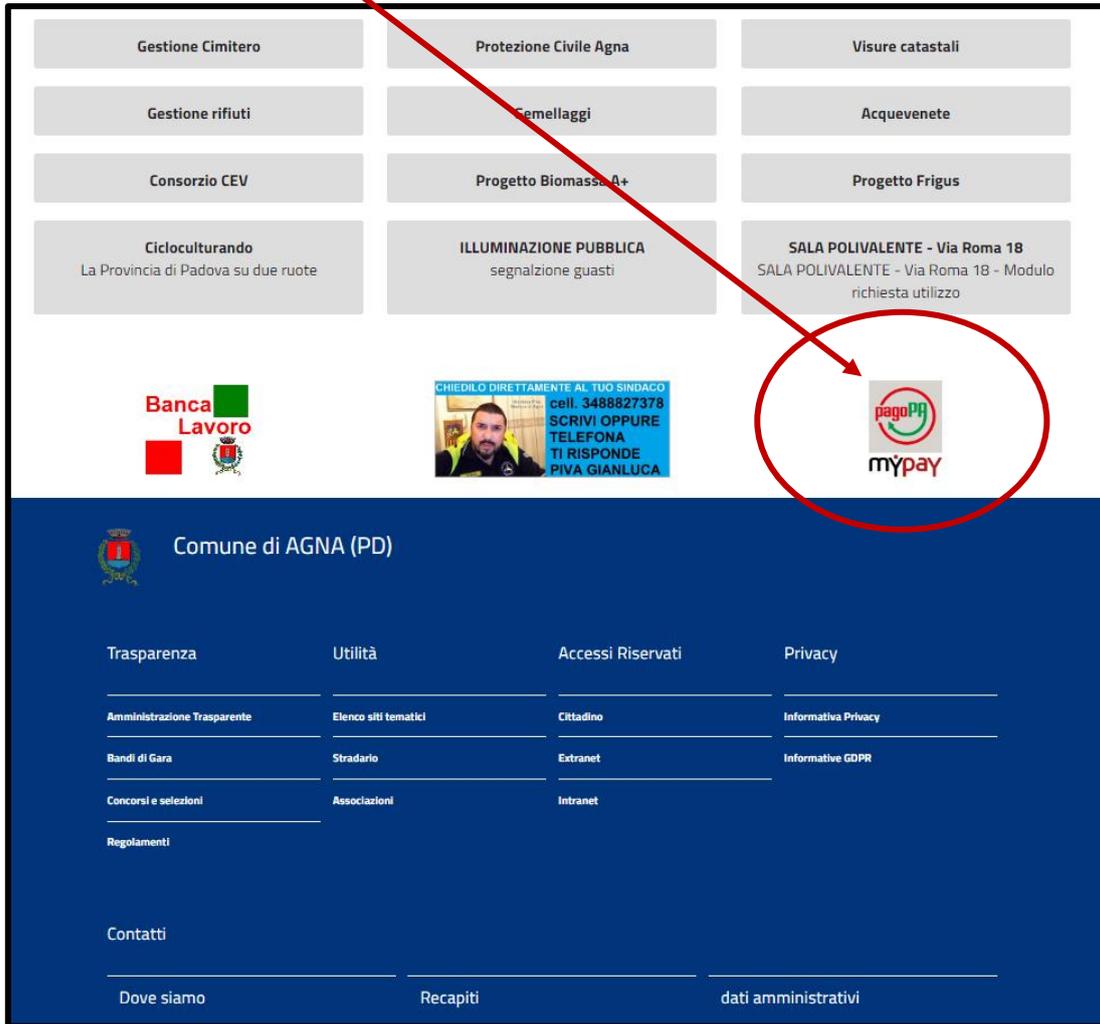
**LILT**  
LEGA ITALIANA PER LA LOTTA CONTRO I TUMORI  
prevenire è vivere

**avviso pubblico**

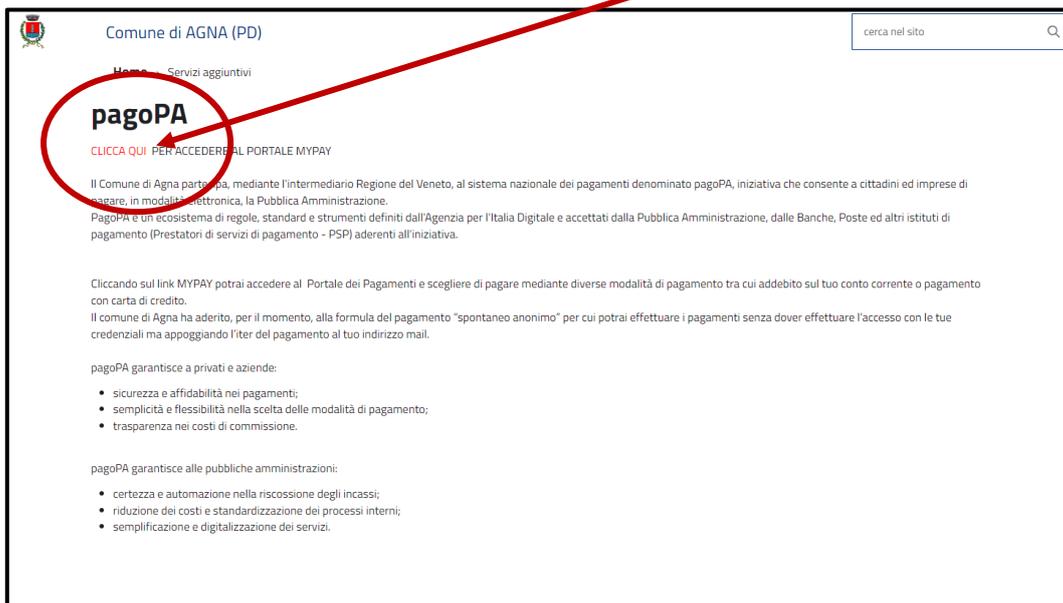
**Comune amico delle api**

Amministrazione	Uffici e Organi Istituzionali	Servizi Comunali
Sindaco	Orari di apertura, telefono, fax ed e-mail degli uffici	Servizi Demografici - Anagrafe, Stato Civile
Giunta Comunale	Orario ricevimento Sindaco e amministratori	Carta d'Identità Elettronica (CIE)
Consiglieri incaricati	PEC - Posta Elettronica Certificata	SUAP e SUE

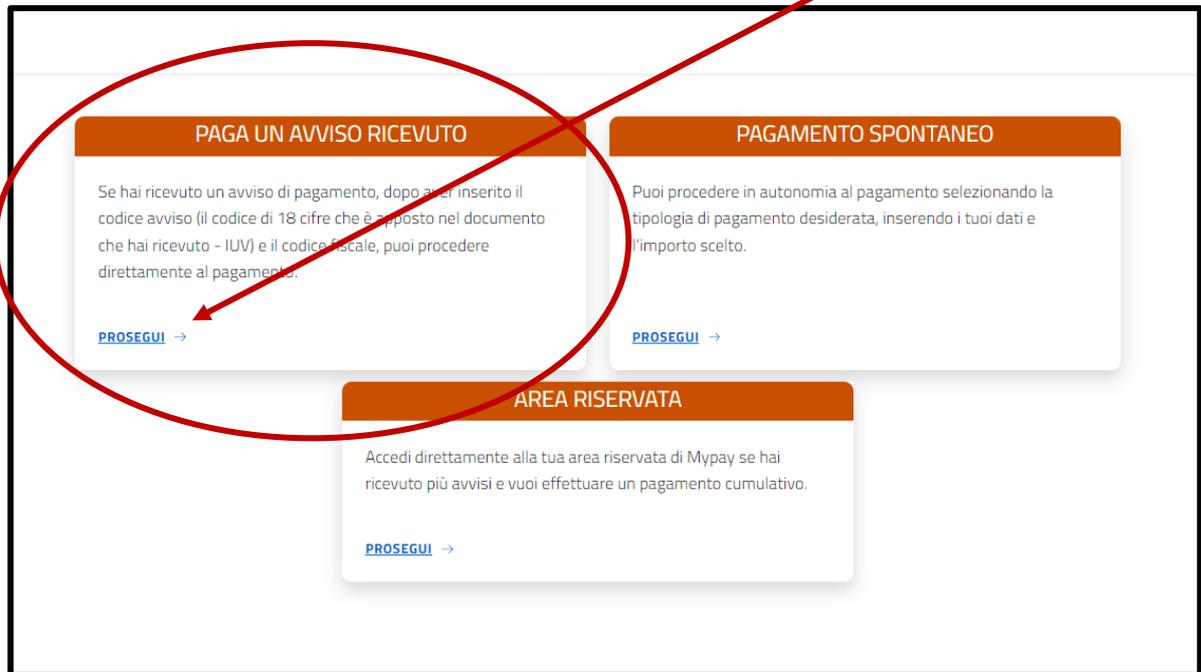
Scorrere la HOMEPAGE verso il basso, fino ad arrivare in fondo alla pagina internet e cliccare sul LOGO PAGOPA/MYPAY:



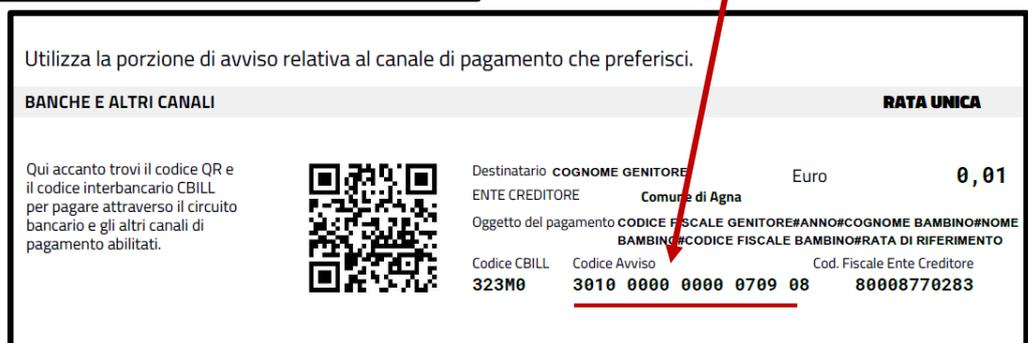
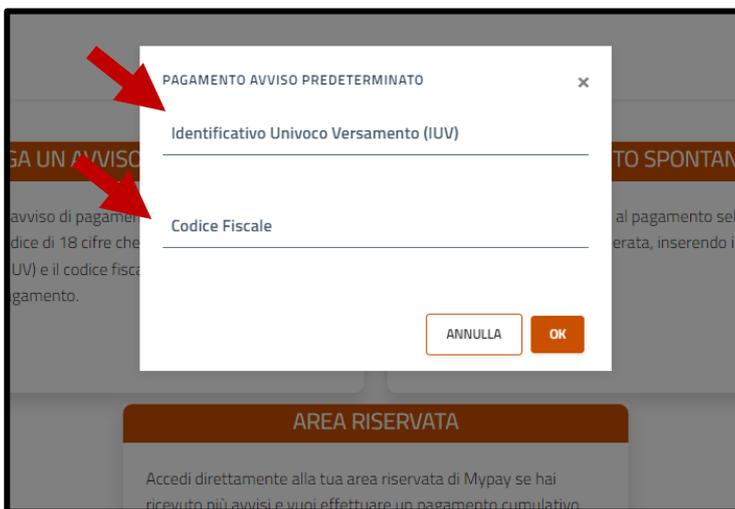
• Si visualizzerà la schermata seguente. Cliccare su “CLICCA QUI”:



- Si aprirà una nuova schermata con tre box arancioni, scegliere il box **“PAGA UN AVVISO RICEVUTO”** (in quanto il bollettino è già stato generato dal Comune e vi è stato recapitato tramite e-mail o cartaceo) e cliccare **“prosegui”**



- Inserire il **CODICE AVVISO** (in basso a destra del bollettino, accanto al QR CODE, è composto di 18 cifre) e il **CODICE FISCALE DEL GENITORE**



- Sarete trasferiti su una pagina della Regione Veneto come questa:

The screenshot shows the 'Carrello' (Shopping Cart) page on the Regione Veneto website. At the top, there's a navigation bar with 'Pagamenti' and a shopping cart icon. Below it, a progress bar shows steps: 'Inserimento dati', 'Validazione mail', 'Riepilogo', and 'Pagamento'. The main content area is titled 'Carrello' and contains a form for 'Dati del versante' (Payer Data). This form includes fields for 'Anagrafica \*', 'Codice fiscale \*', and 'Email \*', along with a 'Tipo persona' dropdown (Fisica/Giuridica) and a checkbox for 'Non ho codice fiscale / partita IVA'. Below the form is a table of 'Dovuti intestati a:' (Debts assigned to). The table has columns for 'Beneficiario', 'Tipo dovuto', 'Causale', and 'Importo'. One row is visible for 'Comune di Agna' with a debt of '0,01 €'. At the bottom, there's a section for 'Importo totale del pagamento: 0,01 €' with buttons for 'Abbandona e svuota carrello', 'Stampa avviso pagamento', and 'Avanti'. A red arrow points from the 'Avanti' button to the 'Avanti' button in the list below.

**Dati del versante**

Tipo persona: Fisica | Giuridica

Anagrafica \* | Codice fiscale \* |  Non ho codice fiscale / partita IVA | Email \*

Dati aggiuntivi | Clicca per aggiungere i dati aggiuntivi del versante

**Dovuti intestati a:** [redacted] ?

Codice fiscale: [redacted] | Email: [redacted]

Beneficiario	Tipo dovuto	Causale	Importo	Azioni
Comune di Agna	Trasporto scolastico	[redacted] RATA#Trasporto scolastico	0,01 €	...

Dati aggiuntivi | Clicca per aggiungere i dati aggiuntivi dell'intestatario

Importo totale del pagamento: 0,01 €

Abbandona e svuota carrello | Stampa avviso pagamento | Avanti

Scegli come pagare gli importi presenti nel carrello, puoi procedere al pagamento online oppure stampare l'avviso cartaceo e recarti in uno sportello abilitato alla riscossione. La stampa dell'avviso non preclude la possibilità di effettuare successivamente il pagamento online.

**Avviso cartaceo**

La stampa dell'avviso di pagamento può essere effettuata dal pulsante azioni, cliccando sui tre puntini a fianco del pagamento. Per scaricare l'avviso è necessario che l'indirizzo mail sia verificato. Se sei autenticato (cioè hai fatto il login con SPID o CIE) il tuo indirizzo mail è già verificato. Se non sei autenticato, riceverai una mail con un codice e ti sarà richiesto di inserire il codice per verificare il tuo indirizzo mail. In seguito potrai salvare il pdf dell'avviso, completo di Codice Avviso e QR-code necessari per il

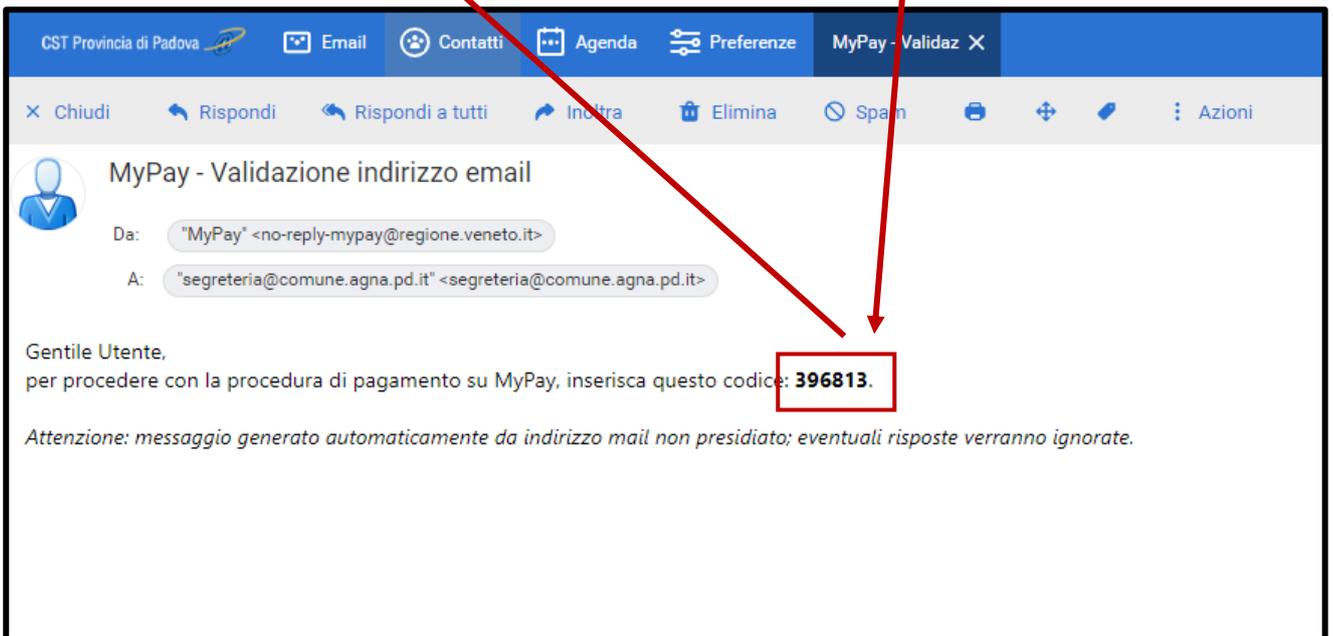
**Pagamento online**

Potrai scegliere una delle modalità di pagamento online previste dal sistema pagoPA® (carta di credito, home banking e altre) e identificare un istituto finanziario con il quale perfezionare il pagamento. Potrai effettuare il pagamento tramite carta di credito/debito o carte prepagate con uno qualsiasi dei PSP abilitati. In tal caso non è necessario che tu sia correntista di tali PSP. Il sistema pagoPA® ti richiederà di compilare l'anagrafica del soggetto intestatario e facoltativamente l'anagrafica del soggetto versante. Successivamente sarai reindirizzato sul portale della banca scelta

- Compilare i campi:
  - **ANAGRAFICA:** nome e cognome del genitore
  - **CODICE FISCALE:** codice fiscale del genitore
  - **EMAIL:** email personale
- Cliccare il pulsante azzurro "AVANTI"

- Se compare la schermata seguente, aprite la vostra e-mail personale che avete inserito nella pagina precedente e copiate il **CODICE DI VERIFICA** ricevuto nello spazio apposito. Cliccate **AVANTI**.

The screenshot shows the 'Carrello' (Cart) page in a web browser. At the top, there are navigation links: 'Bacheca pagamenti', 'Avvisi di pagamento', 'Altre tipologie di pagamento', and 'Carrello'. Below the navigation, the 'Carrello' title is followed by a progress bar with four steps: 'Inserimento dati', 'Validazione mail', 'Riepilogo', and 'Pagamento'. The 'Validazione mail' step is currently active. The text below the progress bar reads: 'Poiché non sei autenticato, è necessario validare il tuo indirizzo mail per procedere e scaricare l'avviso. Ti è stata inviata una email all'indirizzo indicato nel form precedente: 'segreteria@comune.agna.pd.it'. Inserisci il codice di verifica presente nella mail. Il codice è valido per 60 MINUTI. Trascorso questo tempo sarà necessario effettuare un'altra richiesta.' Below this text is a text input field labeled 'Codice verifica \*'. To the left of the input field is a button labeled 'Abbandona e svuota carrello'. To the right of the input field are two buttons: 'Indietro' and 'Avanti'. The 'Avanti' button is circled in red.



- Nella schermata successiva troverete il **RIEPILOGO** dei dati da voi inseriti, di quelli precompilati dal Comune e di pagamento. Se sono tutti corretti **CLICCARE** direttamente su **PROCEDI CON PAGAMENTO ONLINE**.

**Carrello**

Inserimento dati    Validazione mail    **Riepilogo**    Pagamento

**Dati del versante:**  
 Codice fiscale: [redacted]    Email: [redacted]  
 Indirizzo: -    Civico: -    Cap: -  
 Nazione: -    Provincia: -    Località: -

**Dovuti intestati a:**  
 Codice fiscale: [redacted]    Email: [redacted]  
 Indirizzo: -    Civico: -    Cap: -  
 Nazione: ITALIA    Provincia: -    Località: -

Beneficiario	Tipo dovuto	Causale	Importo
Comune di Agna	Trasporto scolastico	RATA#Trasporto scolastico	0,01 €

Importo totale del pagamento: 0,01 €

**Abbandona e svuota carrello**    [Indietro](#)    **Procedi con il pagamento online**

Attenzione: cliccando sul pulsante "Procedi al pagamento" sarai reindirizzato al sistema pagoPA® e potrai scegliere il metodo di pagamento e il Prestatore di Servizi di Pagamento.

Potrai scegliere una delle modalità di pagamento online previste dal sistema pagoPA® (carta di credito, home banking e altre) e identificare un istituto finanziario con il quale perfezionare il pagamento.

Potrai effettuare il pagamento tramite carta di credito/debito o carte prepagate con uno qualsiasi dei PSP abilitati. In tal caso non è necessario che tu sia correntista di tali PSP.

Il sistema pagoPA® ti richiederà di compilare l'anagrafica del soggetto intestatario e facoltativamente l'anagrafica del soggetto versante. Successivamente sarai reindirizzato sul portale della banca scelta per effettuare il pagamento.

- Cliccare su **ENTRA CON LA TUA EMAIL**, inserire la mail e **CLICCARE** su **CONTINUA**

Comune di Agna

/RFB/01000000000070908/0.01/TXT/STP/INGL70P02C615J 2022 Stefanini Isabel STFSBL98B68D442S PRIMA RATA Trasporto scolastico  
 0,01 €

IT ▾

**pagoPA**

**Entra con la tua email**

- Accettare la **POLICY PRIVACY** e poi **SCEGLIERE LA MODALITÀ DI PAGAMENTO**.

a. *Usa conforme e obblighi dell'utente*

Utilizzando il Sito e le sue funzionalità, l'utente accetta i presenti ToS e si impegna a rispettarli in ogni momento. L'utente può utilizzare il Sito e le sue funzionalità esclusivamente per gli scopi autorizzati dai presenti ToS e in conformità alla legge

accetto la **privacy policy**

Continua

Come vuoi pagare?

 Carta di credito/debito

---

 Conto corrente

---

 Altri metodi di pagamento

---

- In base al metodo di pagamento online scelto, cambieranno anche i dati richiesti. Seguire le istruzioni fornite dal sistema stesso ed eventualmente contattate il Comune per supporto.

#### **4. RACCOMANDAZIONI**

- Pagare il bollettino entro la data di scadenza e, in caso di ritardo, contattare tempestivamente il Comune.
- Conservare la Ricevuta di Pagamento almeno fino all'anno scolastico successivo per poter richiedere l'attestazione delle spese in sede di 730, per poter dimostrare il pagamento in caso di errori di sistema, per ogni altra eventualità.
- **Per qualsiasi chiarimento contattare l'Ufficio Segreteria del Comune di Agna:**
  - **0495381148/interno 4/interno 1**
  - [segreteria@comune.agna.pd.it](mailto:segreteria@comune.agna.pd.it)
  - **Presso l'ufficio stesso, dal lunedì al venerdì dalle 10:00 alle 13:00 o il martedì anche dalle 15:00 alle 18:00**